

07. LES DIFFÉRENTS CAS D'USAGE

- [Cas d'usage](#)

Cas d'usage

EXEMPLES CONCRETS D'UTILISATIONS :

CAS	CONTEXTE	ACTION
MODIFICATION SIMPLE	Un fournisseur a changé de banque et communique son nouveau RIB.	Comptable : - Ouvre la fiche du fournisseur - Modifie l'IBAN - Valide le formulaire ? Statut : <i>En attente</i> Responsable comptable : - Reçoit une notification par e-mail - Vérifie le nouveau RIB - Valide la demande ? L'IBAN est modifié et l'historique est conservé
MODIFICATION URGENTE	Un virement doit être effectué immédiatement avec le nouveau RIB.	Directeur (Superutilisateur) : - Ouvre la fiche du tiers - Modifie l'IBAN - L'IBAN est appliqué immédiatement - L'historique est conservé pour audit
DÉTECTION D'UNE FRAUDE	Une demande de modification semble frauduleuse : - Avertissement automatique suite au calcul de cohérence sur les IBANs et sur les BICs - Message d'avertissement - Plusieurs demandes de modification trop rapprochées	Valideur : - Examine la demande - Constata une anomalie (IBAN suspect, document absent) - Refuse la demande - Contacte le demandeur ? L'ancien IBAN reste actif ? La tentative est enregistrée (statut : Refusé)
AUDIT COMPTABLE	L'expert-comptable demande l'historique des modifications.	Administrateur : - Accède à la liste des modifications - Exporte les données (export <i>Dolibarr</i>) - Fournit l'historique complet avec dates, validateurs et statuts
CRÉATION D'UN NOUVEL IBAN	Ajout d'un nouveau RIB pour un tiers existant.	Workflow identique à une modification : - Un utilisateur ajoute le nouveau RIB - Si droit "Modifier l'IBAN" : validation nécessaire - Si droit "Superutilisateur" : ajout immédiat avec historique