

InfraSPackPlus

Module d'édition de pack avancée

- [14. SUPPORT ET DOCUMENTATION](#)
 - [Support et Documentation](#)
- [13. FONCTIONNALITÉS AVANCÉES](#)
 - [Fonctionnalités Avancées](#)
- [12. TYPES DE DOCUMENTS DISPONIBLES](#)
 - [Types de Documents](#)
- [11. OPTIONS AVANT GÉNÉRATION](#)
 - [Options Avant Génération](#)
- [10. NOTES PUBLIQUES](#)
 - [Notes Publiques Standards](#)
- [9. MENTIONS COMPLÉMENTAIRES](#)
 - [Mentions complémentaires](#)
- [8. ATTRIBUTS SUPPLÉMENTAIRES](#)
 - [Attributs Supplémentaires](#)
- [7. GESTION DES ADRESSES MULTIPLES](#)
 - [Gestion des Adresses](#)
- [6. GESTION DES IMAGES](#)
 - [Gestion des Images](#)
- [5. PARAMÈTRES INFRAS \(Onglet Spécifique\)](#)

- [Paramètres InfraS - Gestion de l'Impression](#)
- [4. PARAMÈTRES DOLIBARR \(Onglet Général PDF\)](#)
 - [Paramètres Dolibarr](#)
- [3. CONFIGURATION GÉNÉRALE](#)
 - [Configuration Générale](#)
- [2. INSTALLATION ET ACTIVATION](#)
 - [Installation et Activation](#)
- [1. PRÉSENTATION GÉNÉRALE](#)
 - [Présentation du module](#)

14. SUPPORT ET DOCUMENTATION

Support et Documentation

CHANGELOG :

Accessible depuis : *Menu InfraS > InfraSPackPlus > Changelog*

Contient toutes les évolutions et corrections de versions

CONTACT SUPPORT

✉ **Email** : support@infras.fr

🌐 **Site Web** : www.infras.fr

DÉPENDANCES ET COMPATIBILITÉ

Module requis

- **ECM** (Gestion Électronique des Documents) - Module natif **Dolibarr**

Modules optionnels

- **Number Words** - Pour total en toutes lettres
- **Sous-Total** (ATM Consulting)
- **Milestone/Jalon** (iNodbox)
- **Ouvrage/Forfait** (Inovea)
- **Équipement** (Patas-Monkey)
- **CustomLink** (Patas-Monkey)
- **Attestation de TVA** (Iouston)
- **Infras2Bridge** (InfraS)

BONNES PRATIQUES

1. Toujours désactiver/réactiver après une mise à jour - Essentiel pour appliquer les modifications
2. Sauvegarder régulièrement vos paramètres - Avant modifications importantes
3. Tester sur documents test - Avant déploiement en production
4. Utiliser les options du module par défaut au départ puis activer progressivement les fonctionnalités
5. Documenter vos configurations - Facilite la maintenance
6. Consulter le wiki pour les cas spécifiques - Exemples et tutoriels détaillés

LIMITATIONS CONNUES

- Les logos haute résolution augmentent la taille des PDF
- La génération automatique peut être lente sur du matériel ancien
- Certaines polices peuvent ne pas supporter tous les caractères
- Les filigranes d'images nécessitent plus de ressources
- Les multi-modèles augmentent le temps de traitement

DÉPANNAGE RAPIDE

Problème	Solution
Module ne s'active pas	Vérifier que le module ECM est activé
Modifications non prises en compte	Désactiver puis réactiver le module
PDF non généré	Vérifier les droits d'écriture dans documents/
Polices manquantes	Réactiver le module pour copier les polices
Images non affichées	Vérifier le chemin et les permissions des images
Erreur extension PHP XML	Installer l'extension php-xml

13. FONCTIONNALITÉS AVANCÉES

Fonctionnalités Avancées

1.SIGNATURES ÉLECTRONIQUES

Types de signatures disponibles

- **Signature PAD** : Recueil en face à face avec tablette/souris (utilise jSignature)
- **Signature électronique** : Zones prévues dans le document
- **Cachet société** : Image de cachet/signature émetteur

Document	Client	Société	Tiers
Devis	✓	✓	-
Commandes	✓	-	-
Contrats	✓	-	-
Bons de livraison	✓	-	✓
Fiches intervention	✓	✓	-
Ordres fabrication (OF)	-	-	✓

Codes QR supportés

- **ZATCA** (Arabie Saoudite)
- **QR Suisse** (factures CH)
- **EPC** (BE, NL, DE, AT, FI)
- **Paiement en ligne** (Stripe, Paypal)
- **Virement Bridge** (Infras2Bridge)

Codes-barres

- Étiquettes produits
- Documents commerciaux
- Bons de livraison
- Hauteur/largeur réglables

2.FACTURES DE SITUATION

Fonctionnalités

- Support des factures d'avancement de travaux
- Deux modes de présentation des totaux
- Calcul par avancement total ou de situation
- Gestion des pourcentages par ligne
- Affichage des situations précédentes

ÉCOTAXES ET RÈGLEMENTS SPÉCIAUX

Fonctionnalité	Description
Écotaxes	Via attribut supplémentaire produit Mention dans description, totalisation, affichage après TTC Support chaîne ventes et achats
Règlements spéciaux	2 types configurables Aides gouvernementales, primes Séparation du reste des paiements Via attributs supplémentaires dédiés

3.GESTION MULTI-DEVISES

Fonctionnalités

- Support complet des documents en devise étrangère
- Ligne de total TTC supplémentaire en monnaie locale
- Affichage du symbole monétaire configurable
- Informations monétaires positionnables
- Conversion automatique selon le taux du jour

4.TOTAL EN TOUTES LETTRES

Nécessite le module "Number Words"

Affiche la mention "Arrêté à" suivie du total TTC en toutes lettres :

exemple : "Arrêté à la somme de mille deux cent trente-quatre euros et cinquante-six centimes".

Idéal pour les documents officiels et la comptabilité.

5.POLICES DE CARACTÈRES PERSONNALISÉES

Import de polices TrueType (TTF)

- Import de fichiers .ttf personnalisés
- Test de rendu avec 84 caractères différents
- Support alphabets étendus (accentués, symboles)

- Gras, italique, gras italique automatiques
- Compatible avec 98% d'un clavier AZERTY

6.PERSONNALISATION AVANCÉE

Fichiers PHP personnalisés

- En-tête personnalisé
- Pied de page personnalisé
- Masques PDF
- Traitements PDF

Couleurs avancées

- Sélection RVB, hexa, HSV
- Gestion de l'opacité
- Contraste auto noir/blanc
- Couleurs par élément

7.BONNES PRATIQUES

- **Signatures PAD** : Vérifiez la compatibilité de votre matériel (tablette, écran tactile)
- **Codes QR** : Testez la lisibilité avec plusieurs lecteurs
- **Polices personnalisées** : Utilisez le test de rendu avant déploiement
- **Couleurs** : Vérifiez le rendu à l'impression (pas seulement à l'écran)
- **Fichiers PHP** : Documentez vos personnalisations pour maintenance

12. TYPES DE DOCUMENTS DISPONIBLES

Types de Documents

InfraSPackPlus propose **plus de 37 modèles PDF** pour 20 types de documents différents.

1. CHAÎNE DES VENTES

Modèle	Description
InfraSPlus_DEV	Devis / Proposition commerciale Compatible : Sous-Total, Milestone, Ouvrage/Forfait
InfraSPlus_DST	Devis sans total (tarif / liste de prix) Compatible : Sous-Total, Milestone, Ouvrage/Forfait
InfraSPlus_CMD	Commande client Compatible : Sous-Total, CustomLink, Milestone, Ouvrage/Forfait
InfraSPlus_CMDB	Commande client avec code-barres
InfraSPlus_PRO	Proforma
InfraSPlus_CNT	Contrat
InfraSPlus_FAC	Facture client Compatible : Sous-Total, Équipement, Milestone, Ouvrage/Forfait
InfraSPlus_BL	Bon de livraison / Expédition Compatible : Équipement
InfraSPlus_BR	Bon de livraison / Expédition (version réception)
InfraSPlus_FIC	Fiche d'intervention Compatible : Équipement

Exemple :



InfraS

Devis

PR2602-0198

Date : 11/02/2026

Date de fin de validité : 26/02/2026

Réf. client : C-2026102412


L'F.M.R.

44 RUE DE LA CHARPENTERIE
45000 ORLEANS

Tél. : 06 61 73 37 49

Numéro TVA : FR 17 839 404 472

- Le délai est donné à titre indicatif, la date effective de livraison dépend de la date de validation de la commande. Cette date correspond au règlement effectif de l'acompte prévu dans les conditions de règlement.

Désignation	Qté	P.U. HT	Total HT
CARTE MERE ASUS-1155-7emGEN	1	320,00 €	320,00 €
Carte mère ASUS-B450 Socket 1155 Processeur Intel de 7 em et 8 em Génération			
Fourniture d'une Station portable HP ZBook 17 G3 I7	1	1 600,00 €	1 600,00 €
			
Test d'affichage avec apostrophe <ul style="list-style-type: none"> Modèle : HP Zbook 17 G3 MPN : M9L92AV Année : 2017 OS : Windows 10 Pro 64 bits Écran : 17.3" Resolution : 1920 x 1080 GPU : Quadro M5000m - 8Go dédiée Stockage : 1TB SSD RAM : 64 GB CPU : Intel Core i7 6th Gen. 6820HQ - 2.70 GHz Divers : <ul style="list-style-type: none"> Réseau 10/100 Clavier QWERTY rétro éclairé Bluetooth Microphone, Webcam, Touch Trackpad, HSDPA, Multi-Touch Trackpad intégrés 			
CPU Intel Core i5_7400T	1	287,00 €	287,00 €
CPU Intel Core i5_7400T_3.0ghz			

Siège social : InfraS - 350 chemin de pré neuf - 38350 la Mure - France

Tél. : +33 7 81 13 26 81 - <https://infras.fr> - contact@infras.fr

Société à responsabilité limitée (SARL) - Capital de 2 000 €



www.fensor.com
info@fensor.com



1/4

2.CHAÎNE DES ACHATS

Modèle	Description
InfraSPlus_SDEV	Devis fournisseur (Supplier proposal)
InfraSPlus_SCMD	Commande fournisseur (Supplier order)
InfraSPlus_SFAC	Facture fournisseur (Supplier invoice)

InfraSPlus_RE	Bon de réception
---------------	------------------

3.DOCUMENTS TECHNIQUES

Modèle	Description
InfraSPlus_PRD	Fiche produit / service Documentation technique complète
InfraSPlus_ETI	Étiquettes produits avec code-barre Page d'étiquettes avec libellé et tarif
InfraSPlus_ST	Fiche de stock Mouvements et valorisation
InfraSPlus_MRP	Ordre de fabrication (Manufacturing order) Avec tableau de contrôle qualité
InfraSPlus_BOM	Nomenclature (Bill of materials) Liste des composants

4.DOCUMENTS ADMINISTRATIFS

Modèle	Description
InfraSPlus_EXP	Note de frais (Expense report) Compatible : Note de Frais Plus (Mikael Carlavan)
InfraSPlus_UST	Carte utilisateur Badge professionnel avec photo
InfraSPlus_PRJ	Projet Fiche récapitulative de projet/affaire

5.MODULES COMPLÉMENTAIRES SUPPORTÉS

Modules de présentation

- **Sous-Total** (ATM Consulting - version améliorée InfraS)
- **Milestone/Jalon** (iNodbox)
- **Ouvrage/Forfait** (Inovea)

Modules techniques

- **Équipement** (Patas-Monkey)

- **CustomLink** (Patas-Monkey)
- **Note de Frais Plus** (Mikael Carlavan)

Modules administratifs

- **Attestation de TVA** (louston)
- **Number Words** (Total en toutes lettres)

Modules paiement

- **Infras2Bridge** (InfraS)
- Stripe, Paypal (natifs Dolibarr)

11. OPTIONS AVANT GÉNÉRATION

11. OPTIONS AVANT GÉNÉRATION

Options Avant Génération

Accès : Menu *InfraS* → *InfraSPackPlus* → *Options avant génération*

Pack édition InfraS - Options avant génération

Paramètres Dossiers Paramètres InfraS Images Adresses Attributs Supplémentaires Mentions complémentaires Notes Publiques Options avant génération Plus... (2)

Sauvegarder / Restaurer l'ensemble des paramètres du module **InfraSPackPlus** (après une restauration réaffichez la page (F5) pour visualiser le résultat)

SAUVEGUARDER RESTAURER

OPTIONS D'ENREGISTREMENT DES PARAMÈTRES DÉFINIS AVANT LA GÉNÉRATION DU DOCUMENT

N°	Description	Enregistrement par Utilisateur	Enregistrement par Document (Référence)	Enregistrement par type (avis, commande, ...)	Enregistrement par client	Aucun enregistrement
ATTENTION ! Cliquez sur le bouton Modifier après tout changement !						
ATTENTION ! Masquer prioritaire sur le largeur ! (le calcul cherche à appliquer la hauteur la plus grande possible)						
1	Logo de la société émettrice	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2	Adresse de la société émettrice	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3	Type d'adresse destinataire	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4	Mentions complémentaires à afficher	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5	Notes publiques standards à afficher	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6	Image à afficher en pied de document	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7	Adresse de livraison (si différente de l'adresse du destinataire)	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8	Sous-titres personnalisés pour cette commande	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9	Adresse de livraison - documents fournisseur (si différente de l'adresse du destinataire)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
10	COV à inclure (la pagination tient compte des pages ajoutées)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11	COI à inclure (la pagination tient compte des pages ajoutées)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12	COA à inclure (la pagination tient compte des pages ajoutées)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
13	Fichiers à télécharger	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
14	Publier les pièces jointes associées aux notes de frais	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
15	Inclure les alias dans le nom des liens	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
16	Publier la documentation des produits / services présents avec le Devis	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
17	Afficher la page de garde	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
18	Infos détaillées renseignées (Photo, volume, dimensions et code SH)	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
19	Afficher l'image de chaque produit / service contenant au moins une image (la première)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
20	Afficher la colonne "Net"	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
21	Cacher les durées (date et ligne par ligne)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
22	Cacher la description longue des produits / services	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
23	Cacher la remise par ligne (prix nets)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
24	Description seule des produits / services (masquer toute autre information : tarif, TVA, etc...)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
25	Afficher la colonne "Total HT"	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
26	Publication : Utilisation d'une adresse de facturation identifiée par le code ou alias choisi	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
27	Afficher la mention complémentaire d'assujettissement de TVA en sous-traitance BTP	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
28	Afficher les totaux (HT, TVA, TTC) en pied de document	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
29	Dans les documents de vente afficher / masquer le mode de paiement par virement (si utilisé)	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
30	Afficher / masquer les paiements totaux (si utilisés)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
31	Afficher / masquer la zone de signature société émettrice sur les devis	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

MODIFIER

1. PRÉSENTATION

Cette section permet de configurer comment les options de génération sont enregistrées. Chaque option peut avoir son propre mode de mémorisation.

Types d'enregistrement disponibles

- **Par utilisateur** : Chaque utilisateur garde ses propres paramètres
- **Par document (référence)** : Mémorisé pour chaque document spécifique
- **Par type** : Mêmes paramètres pour tous les devis, factures, etc.
- **Par client** : Paramètres spécifiques pour chaque client
- **Non enregistré** : Nouveau choix à chaque génération

2. OPTIONS CONFIGURABLES [Ligne 1 à 30]

N°	Option	Description
----	--------	-------------

1	Choix du logo	Logo à utiliser pour ce document
2	Adresse expéditeur	Quelle adresse société utiliser
3	Image pied de page	Image à afficher en bas du document
4	Adresse destinataire	Type d'affichage (tiers, contact, mixte)
5	Mentions complémentaires	Quelles mentions inclure
6	Notes publiques	Quelles notes standards inclure
7	Adresse de livraison	Choix de l'adresse de livraison
8	Sous-traitant	Contact externe comme sous-traitant
9	CGV/CGA/CGI	Fichiers conditions générales
10	Fichiers joints	Fichiers à fusionner
11	Alias tiers	Inclure dans le nom
12	Documentation produit	Fusion avec devis
13	Page de garde	Afficher une page de garde
14-30	Options diverses	Type adresse, infos douanières, images, colonnes, totaux, signatures, etc.

3.ACCÈS AUX OPTIONS

Les options avant génération sont accessibles :

1. Sur la fiche du document (avant génération PDF)
2. Via le bouton "Options" ou icône dédiée
3. Selon les droits de l'utilisateur

Options pour le module d'impression InfraSPack ⚙️

Logo de la société émettrice **par défaut** ▾

Adresse de la société émettrice **par défaut** ▾

Type d'adresse destinataire **Tiers et Contact** ▾

Mentions complémentaires à afficher _____

Image à afficher en pied de document **Bas_de_page.png** ▾

Adresse de livraison (si différente de l'adresse du destinataire) _____ ▾

CGV à inclure (la pagination tient compte des pages ajoutées) **CGV_infras.fr_FR.pdf** ▾

Inclure les Alias dans le nom des tiers

Afficher la page de garde

Infos douanières renseignées (Poids, volume, dimensions et code SH)

Afficher l'image de chaque produit / service contenant au moins une image (la première)

Cacher la description longue des produits / services

Cacher la remise par ligne (prix nets)

Afficher / masquer le mode de paiement par virement (si utilisés)

Stratégies d'enregistrement recommandées

Logo / Images	Par client - Chaque client peut avoir son logo spécifique
CGV / Mentions	Par type - Même CGV pour tous les devis
Adresse livraison	Par document - Spécifique à chaque commande
Options affichage	Par utilisateur - Préférences personnelles
Signature client	Non enregistré - Nouvelle à chaque fois

Cas d'usage pratiques

- **Commercial itinérant**

Configuration : Options par utilisateur

→ Chaque commercial garde ses préférences d'affichage

→ Gain de temps, pas besoin de reconfigurer à chaque fois

- **Client avec plusieurs sites**

Configuration : Adresse livraison par document

→ Chaque commande garde son adresse de livraison

→ Facilite les rééditions et suivis

- **Activités multiples**

Configuration : CGV par client

→ CGV différentes selon le secteur d'activité du client

→ Automatisation de la conformité légale

10. NOTES PUBLIQUES

Notes Publiques Standards

Accès : Menu *InfraS* → *InfraSPackPlus* → *Notes publiques*

Pack d'édition InfraS - Notes Publiques Retour à la liste des modules

Paramètres Dolbar Paramètres InfraS Images Adresses Attributs Supplémentaires Mentions complémentaires **Notes Publiques** Options avant génération Plus... (2)

Sauvegarder / Restaurer l'ensemble des paramètres du module InfraSPackPlus (après une restauration rafraîchissez la page (F5) pour visualiser le résultat) SAUVEGARDER RESTAURER

GESTION DES NOTES PUBLIQUES STANDARDS DANS LES ÉDITIONS DU PACK

Ajouter / Modifier une note publique standard aux éditions du Pack InfraS

ATTENTION ! Cliquez sur le bouton **Modifier** après tout changement ! MODIFIER

Note publique pour les Devis : label d'identification de la note : Notes publiques de base

Format : Taille : Source

• __DEV_PUBLIC_NOTE_BASE__

OPTIONS CONCERNANT L'UTILISATION DES NOTES PUBLIQUES STANDARDS DANS LES ÉDITIONS DU PACK

N°	Description	État / Valeur
		ATTENTION ! Cliquez sur le bouton Modifier après tout changement ! MODIFIER
1	Type de note publique à utiliser comme page de garde	Informations cha...ment des status
2	Afficher systématiquement les notes publiques standards de base pour les Devis	<input checked="" type="checkbox"/>
3	Afficher systématiquement les notes publiques standards de base pour les Commandes	<input type="checkbox"/>
4	Afficher systématiquement les notes publiques standards de base pour les Contrats	<input type="checkbox"/>
5	Afficher systématiquement les notes publiques standards de base pour les Expéditions	<input type="checkbox"/>
7	Afficher systématiquement les notes publiques standards de base pour les Fiches d'intervention	<input type="checkbox"/>
8	Afficher systématiquement les notes publiques standards de base pour les Factures	<input type="checkbox"/>
9	Afficher systématiquement les notes publiques standards de base pour les Devis fournisseur	<input type="checkbox"/>
10	Afficher systématiquement les notes publiques standards de base pour les Commandes fournisseur	<input type="checkbox"/>
11	Afficher systématiquement les notes publiques standards de base pour les Produits	<input type="checkbox"/>
12	Afficher systématiquement les notes publiques standards de base pour les Ordre de fabrication	<input type="checkbox"/>
13	Afficher systématiquement les notes publiques standards de base pour les Nomenclatures	<input type="checkbox"/>
14	Afficher systématiquement les notes publiques standards de base pour les Projets	<input type="checkbox"/>
15	Afficher systématiquement les notes publiques standards de base pour les Notes de frais	<input type="checkbox"/>

1. PRÉSENTATION

Les notes publiques standards permettent de créer des textes prédéfinis réutilisables qui s'ajoutent aux notes publiques de vos documents. Idéal pour des informations récurrentes.

Fonctionnalités principales

- Créer plusieurs modèles de notes distincts par type de document
- Gérer toutes les notes depuis une seule page
- Édition WYSIWYG complète (formatage riche, images, tableaux)
- Support multi-langues via codes de traduction
- Possibilité de créer des pages de garde

2. TYPES DE DOCUMENTS SUPPORTÉS

- Devis
- Commandes
- Contrats

- Expéditions
- Réceptions
- Fiches intervention
- Factures
- Ordres fabrication
- Nomenclatures
- Demandes prix
- Cmd fournisseur
- Produits
- Projets
- Notes de frais

3.OPTIONS D'UTILISATION

Option	Description
[1]	Page de garde Utiliser un type de note publique pour créer une page de garde dans les documents clients
[2]	Devis Intégrer systématiquement les notes standards devis
[3]	Commandes Intégrer les notes standards commandes
[4]	Contrats Intégrer les notes standards contrats
[5-13]	Autres documents Intégration pour : Expéditions, Réceptions, Fiches intervention, Factures, OF, Nomenclatures, Demandes prix, Cmd fournisseur, Notes de frais

Exemples de notes publiques standards

Instructions de livraison :

"Pour toute livraison, merci de contacter notre service logistique 48h à l'avance au 01.XX.XX.XX.XX.

Livraison en rez-de-chaussée uniquement. Pas de livraison le samedi.

Horaires de réception : 8h-12h et 14h-17h du lundi au vendredi."

Consignes de sécurité :

"Port des EPI obligatoire sur le site.
Présentation au poste de sécurité avant toute intervention.
Respect du plan de prévention fourni.
En cas d'urgence, composer le 18 ou le 112."

Description des travaux :

"Les travaux comprennent :

- Dépôt de l'ancien matériel
- Installation du nouveau matériel
- Mise en service et réglages
- Formation de l'utilisateur
- Nettoyage du chantier"

4.UTILISATION

L'option [1] permet de créer une page de garde professionnelle :

- Présentation de votre entreprise
- Sommaire du document
- Visuels et branding
- Informations de contact détaillées
- Message personnalisé au client

Astuce : La page de garde est affichée avant l'en-tête standard du document, créant ainsi une première impression professionnelle.

5.DIFFÉRENCE ENTRE NOTES PUBLIQUES ET MENTIONS COMPLÉMENTAIRES

Notes Publiques	<ul style="list-style-type: none">• Contenu descriptif long• Informations pratiques• Instructions détaillées• Position : dans le corps du document
Mentions Complémentaires	<ul style="list-style-type: none">• Textes légaux courts• Clauses contractuelles• Mentions obligatoires• Position : en pied de document

9. MENTIONS COMPLÉMENTAIRES

Mentions complémentaires

Accès : Menu *InfraS* → *InfraSPackPlus* → *Mentions complémentaires*

Pack d'édition InfraS - Mentions complémentaires

Paramètres Dossier Paramètres InfraS Images Adresses Attributs Supplémentaires Mentions complémentaires Notes Publiques Options avant génération Plus... (2)

GESTION DES MENTIONS COMPLÉMENTAIRES SUPPLÉMENTAIRES DANS LES ÉDITIONS DU PACK

Ajouter / Modifier une mention complémentaire aux éditions du Pack InfraS

ATTENTION ! Cliquez sur le bouton **Modifier** après tout changement !

Mention complémentaire pour les Devis

Label d'identification de la mention : Mention de base

OPTIONS CONCERNANT L'UTILISATION DES MENTIONS COMPLÉMENTAIRES DANS LES ÉDITIONS DU PACK

N°	Description	Etat / Valeur
1	Afficher systématiquement les mentions complémentaires de base pour les Devis	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Afficher systématiquement les mentions complémentaires de base pour les Commandes	<input checked="" type="checkbox"/>
3	Afficher systématiquement les mentions complémentaires de base pour les Contrats	<input checked="" type="checkbox"/>
4	Afficher systématiquement les mentions complémentaires de base pour les Expéditions	<input type="checkbox"/>
5	Afficher systématiquement les mentions complémentaires de base pour les Fiches d'intervention	<input type="checkbox"/>
7	Afficher systématiquement les mentions complémentaires de base pour les Factures	<input checked="" type="checkbox"/>
8	Afficher systématiquement les mentions complémentaires de base pour les Devis fournisseur	<input type="checkbox"/>
9	Afficher systématiquement les mentions complémentaires de base pour les Commandes fournisseur	<input type="checkbox"/>
10	Afficher systématiquement les mentions complémentaires de base pour les Produits	<input type="checkbox"/>
11	Afficher systématiquement les mentions complémentaires de base pour les Ordres de fabrication	<input type="checkbox"/>
12	Afficher systématiquement les mentions complémentaires de base pour les Nomenclatures	<input type="checkbox"/>
13	Afficher systématiquement les mentions complémentaires de base pour les Notes de frais	<input checked="" type="checkbox"/>
14	Afficher les mentions complémentaires en dernier et sur la largeur de la page	<input type="checkbox"/>
15	Gestion automatisée des mentions liées à une banque (Factor)	<input type="checkbox"/>
17	Gestion automatisée des mentions obligatoires relatives à la TVA (franchise en base de TVA, auto-liquidation, export)	<input checked="" type="checkbox"/>
19	Mention complémentaire utilisé pour la vente de service intra-communautaire (auto-liquidation)	vente de service...ra-communau... ▼
20	Mention complémentaire utilisé pour la vente de service à l'étranger	vente de service à l'étranger ▼
21	Mention complémentaire utilisé pour la vente de produit intra-communautaire (auto-liquidation)	vente de produit...ra-communaut... ▼
22	Mention complémentaire utilisé pour la vente de produit à l'étranger	vente de produit à l'étranger ▼
23	Mention complémentaire utilisé pour l'auto-liquidation de TVA en sous-traitance BTP	vente de service...ra-communau... ▼

1. PRÉSENTATION

Les mentions complémentaires permettent d'ajouter des textes standardisés personnalisables sur vos documents (mentions légales, conditions particulières, clauses spécifiques, etc.).

Fonctionnalités principales

- Créer plusieurs types de mentions distincts par type de document
- Gérer toutes les mentions depuis une seule page
- Édition WYSIWYG complète (formatage riche)
- Support multi-langues via codes de traduction
- Intégration automatique ou sélective

TYPES DE DOCUMENTS SUPPORTÉS

- Devis
- Commandes
- Contrats

- Expéditions
- Réceptions
- Fiches intervention
- Factures
- Ordres fabrication
- Nomenclatures
- Demandes prix
- Cmd fournisseur
- Fiches produit
- Notes de frais

2.OPTIONS D'UTILISATION

Option	Description
[1-11]	Intégration automatique Intégrer systématiquement les mentions de base (par type de document)
[12]	Position mentions Afficher en dernier et sur la largeur de la page
[13-14]	Mention bancaire (Factor) Automatiser l'utilisation d'une mention liée à une banque

3.MENTIONS OBLIGATOIRES TVA

Option	Description
[15]	Gestion automatique Gérer automatiquement les mentions TVA (franchise en base, autoliquidation, export)
[16]	Micro-entreprise Mention pour franchise en base de TVA (Micro-entreprise)
[17]	Autoliquidation Mention pour autoliquidation de la TVA
[18]	Exonération Mention pour exonération de TVA

[19]	Sous-traitance BTP Mention spécifique pour sous-traitance dans le BTP
[20-21]	Mentions personnalisées Autres mentions selon régime TVA spécifique

Exemples de mentions complémentaires

Mentions légales standard :

- TVA non applicable, art. 293 B du CGI (Micro-entreprise)
- Autoliquidation de la TVA par le preneur - Art. 283-2 du CGI
- Dispensé d'immatriculation au RCS - Art. L. 123-1-1 du Code de commerce
- Garantie décennale n° XXXXX - Assurance RC Pro n° YYYYY

Clauses commerciales :

- Offre valable jusqu'au [DATE] sous réserve de disponibilité
- Pénalités de retard : 3 fois le taux d'intérêt légal
- Indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement : 40 euros
- Escompte pour paiement anticipé : 2% à 30 jours

Conditions particulières :

- Livraison franco de port pour commande supérieure à 500€
- Installation comprise dans un rayon de 50 km
- Garantie constructeur : 2 ans pièces et main d'œuvre
- Mise en service et formation incluses

8. ATTRIBUTS SUPPLÉMENTAIRES

8. ATTRIBUTS SUPPLÉMENTAIRES

Attributs Supplémentaires

Accès : Menu *InfraS* → *InfraSPackPlus* → *Attributs supplémentaires*

Pack d'édition InfraS - Attributs Supplémentaires Retour à la liste des modules

Paramètres Dossier Paramètres InfraS Images Adresses Attributs Supplémentaires Mentions complémentaires Notes Publiques Options avant génération Plus... (2)

Sauvegarder / Restaurer l'ensemble des paramètres du module **InfraSPackPlus**
(après une restauration effectuée à page (P5) pour visualiser le résultat)

OPTIONS CONCERNANT L'UTILISATION DES ATTRIBUTS SUPPLÉMENTAIRES DANS LES ÉDITIONS DU PACK

N°	Description	Etat / Valeur
1	Couleur de texte à appliquer aux valeurs des Attributs supplémentaires des documents (le code couleur RVB actuel est : 43, 5, 42)	Zone 1
2	Codes des attributs supplémentaires liés à un règlement spécial (Ces attributs doivent contenir une valeur numérique ou monétaire ; ils ne seront pas affichés dans les notes mais intégrés au calcul des totaux comme déductions spéciales) ⇒ si plusieurs attributs supplémentaires sont utilisés, leurs codes doivent être séparés par une virgule (code1,code2, ...) <small>CRÉER LE MODE DE Paiement "QUALIFÉRIAN"</small>	Qualiférian
3	Code de l'attribut supplémentaire utilisé pour la gestion des comptes (déposit) (Cet attribut doit contenir une valeur numérique ; il ne sera pas affiché dans les notes mais mentionné après le total TTC comme pourcentage d'acompte demandé)	Intégré
4	Code de l'attribut supplémentaire utilisé pour la gestion des éco-participations (Cet attribut doit contenir une valeur numérique ou monétaire ; il sera mentionné comme éco-participation incluse dans la description du produit, totalisé dans le document et affiché après le total TTC)	Intégré
5	Code de l'attribut supplémentaire utilisé pour la gestion des devis provisionnels (Cet attribut doit contenir une date ; si cette date n'est pas renseignée le devis sera considéré comme provisionnel et la mention associée sera affichée en filigrane du document) ex exemple : date de prévision	Intégré
6	Dans les notes afficher les attributs supplémentaires sous forme de table à puces (hors un simple saut de ligne séparera les différents attributs)	Intégré
7	Afficher les attributs supplémentaires des Devis dans les notes	Intégré
8	Afficher les attributs supplémentaires des Commandes dans les notes	Intégré
9	Afficher les attributs supplémentaires des Contrats dans les notes	Intégré
10	Afficher les attributs supplémentaires des Fiches d'intervention dans les notes	Intégré
11	Afficher les attributs supplémentaires des Expéditions dans les notes	Intégré
12	Afficher les attributs supplémentaires des Factures dans les notes	Intégré
13	Afficher les attributs supplémentaires des Ordres de fabrication dans les notes	Intégré
14	Afficher les attributs supplémentaires des Nomenclatures dans les notes	Intégré
15	Afficher les attributs supplémentaires des Demandes de prix fournisseur dans les notes	Intégré
16	Afficher les attributs supplémentaires des Commandes fournisseur dans les notes	Intégré
17	Afficher les attributs supplémentaires des Factures fournisseur dans les notes	Intégré
18	Couleur de texte à appliquer aux valeurs des Attributs supplémentaires des lignes (le code couleur RVB actuel est : 25, 5, 43)	Zone 2
19	Afficher les attributs supplémentaires des Lignes de Devis	Intégré
20	Afficher les attributs supplémentaires des Lignes de Commandes	Intégré
21	Afficher les attributs supplémentaires des Lignes de Contrats	Intégré
22	Afficher les attributs supplémentaires des Lignes de Fiches d'intervention	Intégré
23	Afficher les attributs supplémentaires des Lignes de Expédition	Intégré
24	Afficher les attributs supplémentaires des Lignes de Factures	Intégré
25	Afficher les attributs supplémentaires des Lignes de nomenclatures	Intégré
26	Afficher les attributs supplémentaires des Lignes de Demande de prix fournisseur	Intégré
27	Afficher les attributs supplémentaires des Lignes de Commandes fournisseur	Intégré
28	Afficher les attributs supplémentaires des Lignes de Factures fournisseur	Intégré

CONFIGURATION GÉNÉRALE

Option	Description
[1]	Couleur texte attributs documents Couleur appliquée aux valeurs (RVB, hexa, HSV)

ATTRIBUTS SPÉCIAUX

Option	Description
[2]	Règlement spécial Attributs liés à un règlement spécial (valeur numérique/monétaire) Non affichés dans notes mais intégrés aux totaux

[3]	Gestion Acomptes (deposit) Valeur numérique, affichée comme pourcentage après TTC
[4]	Gestion écotaxes Valeur numérique/monétaire, totalisée et affichée après TTC
[5]	Devis provisoires Date, si non renseignée = devis provisoire avec mention en filigrane
[6]	Liste à puces Afficher les attributs sous forme de liste à puces

ATTRIBUTS DE DOCUMENTS

Afficher les attributs supplémentaires dans les notes :

- Devis **[Ligne 7]**
- Commandes **[Ligne 8]**
- Contrats**[Ligne 9]**
- Fiches intervention **[Ligne 10]**
- Expéditions **[Ligne 11]**
- Factures **[Ligne 12]**
- Ordres fabrication **[Ligne 13]**
- Nomenclatures **[Ligne 14]**
- Devis fournisseurs **[Ligne 15]**
- Commande fournisseur **[Ligne 16]**
- Facture fournisseur **[Ligne 17]**

ATTRIBUTS DE LIGNES

Option	Description
[18]	Couleur texte attributs lignes Couleur appliquée aux valeurs (RVB, hexa, HSV)

Afficher les attributs des lignes pour :

- Devis **[Ligne 19]**
- Commandes **[Ligne 20]**

- Contrats **[Ligne 21]**
- Fiches intervention **[Ligne 22]**
- Expéditions **[Ligne 23]**
- Factures **[Ligne 24]**
- Ordres fabrication **[Ligne 25]**
- Nomenclatures **[Ligne 26]**
- Devis fournisseurs **[Ligne 27]**
- Commande fournisseur **[Ligne 28]**
- Facture fournisseur **[Ligne 29]**

Cas d'usage - Attributs spéciaux

- **Règlement spécial** : Aides gouvernementales (ex: Prime énergie, Crédit d'impôt)
- **Acomptes** : Pourcentage d'acompte requis à la commande (ex: 30% à la commande)
- **Écotaxes** : DEEE, éco-participation (calculé et totalisé automatiquement)
- **Devis provisoire** : Date de visite technique (si vide, devis marqué "PROVISOIRE")

7. GESTION DES ADRESSES MULTIPLES

7. GESTION DES ADRESSES MULTIPLES

Gestion des Adresses

Accès : Menu *InfraS* → *InfraSPackPlus* → *Paramètres Adresses*

N°	Description	Etat / Valeur
ATTENTION ! Cliquez sur le bouton Modifier après tout changement !		
1	Lier l'adresse émetteur au pays du destinataire (une adresse enregistrée ci-dessus doit avoir pour code ou alias le code du destinataire - exemple FR, US, ES, etc...)	<input type="checkbox"/>
2	Forcer l'affichage du pays dans les adresses	<input type="checkbox"/>
3	Afficher la forme juridique avec le nom de la société dans le cadre d'adresse émetteur	<input type="checkbox"/>
4	Afficher tous les détails disponibles des coordonnées de l'émetteur (par défaut Adresse seule, option activée = * tél. * Fax * Email * Web)	<input checked="" type="checkbox"/>
5	Sélection des détails de l'émetteur à afficher sur les PDF généraux	Téléphone <input checked="" type="checkbox"/> Fax <input checked="" type="checkbox"/> Email <input checked="" type="checkbox"/> Site web <input checked="" type="checkbox"/>
6	Afficher le numéro de TVA Intracommunautaire dans l'adresse émetteur sur les documents	<input checked="" type="checkbox"/>
7	Afficher l'identifiant professionnel dans l'adresse émetteur sur les documents - 15, prof. 1 (SIREN)	<input type="checkbox"/>
8	Afficher l'identifiant professionnel dans l'adresse émetteur sur les documents - 15, prof. 2 (SIRET)	<input checked="" type="checkbox"/>
9	Afficher l'identifiant professionnel dans l'adresse émetteur sur les documents - 15, prof. 3 (NAF-APE)	<input type="checkbox"/>
10	Afficher l'identifiant professionnel dans l'adresse émetteur sur les documents - 15, prof. 4 (RCS/RM)	<input type="checkbox"/>
11	Afficher l'identifiant professionnel dans l'adresse émetteur sur les documents - 15, prof. 5 (numéro SIREN)	<input checked="" type="checkbox"/>
12	Afficher la forme juridique avec le nom de la société dans le cadre d'adresse destinataire	<input type="checkbox"/>
13	Utiliser l'adresse de facturation de la maison mère (si renseignée) en lieu et place de l'adresse client => l'ensemble de la configuration des automatismes s'applique à la société mère	<input type="checkbox"/>
14	Utiliser le nom commercial alternatif (alias) en remplacement de la raison sociale si une adresse émetteur secondaire est sélectionnée pour la génération du document (différente avant génération du document)	<input type="checkbox"/>
15	Gestion de l'adresse de destination (Adresse du tiers, Adresse de contact tel, Adresse du tiers et affichage du contact)	Tiers et ... <input type="checkbox"/>
16	Alias ou Code de l'adresse de facturation client (si différente du siège social) - ATTENTION ! Le nom commercial sera affiché comme raison sociale !	<input type="checkbox"/>
17	Toujours afficher une adresse de livraison (même si l'adresse de facturation automatique est inactive)	<input type="checkbox"/>
18	Afficher automatiquement (par défaut) une adresse de livraison quand l'adresse de facturation automatique est active	<input type="checkbox"/>
19	Afficher l'adresse de livraison sur les documents fournisseurs (devis, commandes) => Cette adresse est sélectionnée avant la génération du document	<input checked="" type="checkbox"/>
20	Afficher l'adresse de livraison sur les documents clients (devis, commandes) => Cette adresse est sélectionnée avant la génération du document (active automatiquement l'option cachée de gestion multi-adresse des tiers)	<input checked="" type="checkbox"/>
21	Afficher tous les détails disponibles des coordonnées de livraison (par défaut Adresse seule, option activée = * tél. * Fax * Email * Web)	<input checked="" type="checkbox"/>
22	Sélection des détails d'adresse d'expédition à afficher sur les PDF généraux	Téléphone <input checked="" type="checkbox"/> Fax <input type="checkbox"/> Email <input checked="" type="checkbox"/> Site web <input type="checkbox"/>
23	Utiliser la gestion native des adresses de livraison (type interne / externe "SHIPPING") par les contacts de suivi livraison	<input type="checkbox"/>
24	Code de l'attribut supplémentaire dédié à la saisie manuelle d'une adresse de livraison	<input type="checkbox"/>
25	Si l'adresse de livraison sur les documents fournisseurs (devis, commandes) est activée, permet de choisir la livraison directement à une adresse client (principale ou secondaire)	<input checked="" type="checkbox"/>
26	Utiliser le contact de facturation Dofinart (type externe "BILLING") comme adresse destinataire	<input checked="" type="checkbox"/>
27	Afficher tous les détails disponibles des coordonnées du destinataire (par défaut Adresse seule, option activée = * tél. * Fax * Email * Web)	<input checked="" type="checkbox"/>

FONCTIONNALITÉS PRINCIPALES

Multi-adresses Société

- Créer plusieurs adresses pour votre société
- Gérer les adresses multiples
- Choisir l'adresse par document

Multi-adresses Tiers

- Adresses de facturation
- Adresses de livraison
- Contacts associés

ADRESSE ÉMETTEUR

Option

Description

[1]	Lier adresse émetteur au pays destinataire Adapter automatiquement l'adresse selon le pays du client
[2]	Forcer affichage du pays Toujours afficher le pays dans les adresses
[3]	Forme juridique (émetteur) Afficher avec le nom de la société
[4-5]	Détails émetteur Téléphone, fax, email, URL
[6-11]	Identifiants professionnels TVA intracommunautaire, SIREN, SIRET, NAF-APE, RCS/RM, EORI

ADRESSE DESTINATAIRE

Option	Description
[12]	Forme juridique (destinataire) Afficher avec le nom de la société
[13]	Adresse maison mère Utiliser l'adresse de facturation de la maison mère si renseignée
[14]	Nom commercial alternatif Utiliser l'alias si l'adresse émetteur secondaire est sélectionnée
[15]	Type d'affichage destinataire <ul style="list-style-type: none"> ○ Adresse du tiers ○ Adresse du contact lié ○ Adresse tiers + contact ○ Adresse contact + tiers

ADRESSES DE LIVRAISON

Option	Description
[16]	Automatiser l'adresse de facturation Choisir le 'label' caractérisant l'adresse de facturation spécifique

[17]	Toujours afficher adresse livraison Même si l'adresse de facturation automatique est inactive
[18]	Afficher par défaut adresse livraison Quand l'adresse de facturation automatique est active
[19]	Documents fournisseurs Afficher l'adresse de livraison sur devis/commandes fournisseur
[20]	Documents client Afficher l'adresse de livraison sur devis/commandes/factures
[21]	Tous les détails livraison Adresse + tél + fax + email + web
[22]	Sélection individuelle des détails à afficher : Téléphone / Fax / Email / Site web
[23]	Gestion native Utiliser les contacts de suivi livraison
[24]	Saisie manuelle Via l'attribut supplémentaire dédié
[25]	Si [19] est active et [23] désactivée : Demander la livraison directement à une adresse client
[26]	Remplacer par contact livraison Pour les commandes (clients ou fournisseurs)
[27]	Utiliser le contact de facturation Dolibarr (type externe 'BILLING') comme adresse destinataire
[28-29]	Détails destinataire Téléphone, fax, email, site web

SOUS-TRAITANT (CustomLink)

Nécessite le module CustomLink de Patas-Monkey

[30]	Contact externe comme sous-traitant Dans les Ordres de Fabrication (OF)
------	---

[31]

Choix du contact et adresse

Si plusieurs adresses déclarées pour le tiers sous-traitant

Cas d'usage - Adresses multiples

Société avec plusieurs sites

Créer une adresse par site, choisir selon le contact

Livraison différente facturation

Facturer au siège, livrer sur chantier

Client avec filiales

Facturer la maison mère, livrer les filiales

Export international

Adapter l'adresse émetteur selon le pays

6. GESTION DES IMAGES

6. GESTION DES IMAGES

Gestion des Images

Accès : Menu *InfraS* → *InfraSPackPlus* → *Paramètres Images*

Pack d'édition InfraS - Images Retour à la liste des modules

Paramètres Dolbar Paramètres InfraS **Images** Adresses Attributs Supplémentaires Mentions complémentaires Notes Publiques Options avant génération Plus... (2)

Sauvegarder / Restaurer l'ensemble des paramètres du module InfraSPackPlus (après une restauration rafraîchissez la page (F5) pour visualiser le résultat) SAUVEGARDER RESTAURER

GESTION DES FICHIERS IMAGE UTILISABLES COMME LOGO ET / OU PIED DE PAGE DANS LES DIFFÉRENTES ÉDITIONS DU PACK INFRA ⚙️

LISTE DES LOGOS / PIEDS DE PAGE EXISTANTS ⚙️

OPTIONS CONCERNANT L'UTILISATION D'IMAGES DANS LES ÉDITIONS DU PACK ⚙️

N°	Description	État / Valeur
	ATTENTION ! Cliquez sur le bouton Modifier après tout changement ! ATTENTION ! Hauteur prioritaire sur la largeur ! (le calcul cherche à appliquer la hauteur la plus grande possible)	<input type="button" value="MODIFIER"/>
1	Hauteur du Logo dans les en-têtes d'édition (la largeur est calculée proportionnellement mais ne pourra pas être supérieur à 130px) => doit être compris entre 5 et 28	28 mm
2	Utiliser un logo secondaire pour les en-têtes réduits (après la première page)	<input type="checkbox"/>
3	Hauteur du Logo dans les en-têtes réduits (la largeur est calculée proportionnellement) => doit être compris entre 6 et 20	6 mm
4	Largeur maximum de l'images affichée en pied de page => doit être compris entre 20 et 190	190 mm
5	Hauteur maximum de l'images affichée en pied de page => doit être compris entre 4 et 30	30 mm
6	Enregistrer dans les liens l'association d'un logo émetteur (ce logo sera proposé par défaut à la création de tout documents concernant ce tiers)	<input type="checkbox"/>
7	Dans les documents de la chaîne des ventes afficher l'image de chaque produit / service contenant au moins une image (la première) (Modifiable avant génération du document)	<input checked="" type="checkbox"/>
10	Quand plusieurs ligne du même document font référence au même produit / service rattacher l'image associée que lors de la première occurrence de cette référence	<input type="checkbox"/>
11	Afficher l'image après la description longue des produits / services	<input type="checkbox"/>
12	Afficher l'image entre le libellé et la description longue des produits / services	<input checked="" type="checkbox"/>
13	Taille de l'intervalle entre l'image du produit / service et le texte de description	4 mm
14	Texte à afficher comme lien de téléchargement associé à l'image produit / service (renseigné, un lien est créé à coté de l'image du produit avec l'url publique du produit / service)	...LINK_PICTU
15	Dans les commandes fournisseurs afficher l'image de chaque produit / service contenant au moins une image (la première) (Modifiable avant génération du document)	<input type="checkbox"/>
16	Largeur maximum des images affichées (la hauteur est calculée proportionnellement) => doit être compris entre 16 et 160	64 mm
17	Hauteur maximum des images affichées (la largeur est calculée proportionnellement) => doit être compris entre 16 et 160	32 mm
18	Rechercher les images en utilisant aussi le chemin antérieur à la version 3.7	<input type="checkbox"/>
19	Intendre l'utilisation éventuelle de vignette (thumb) en lieu et place d'image HQ	<input type="checkbox"/>
20	Opacité des textes en filigranes (Brouillons, Facturés payées, etc...)	50 %
21	Opacité des images en filigranes (logos, etc...)	30 %

GESTION DES FICHIERS IMAGE

Option	Description
[1]	Gérer les logos / images Téléchargement, nommage et effacement des fichiers image
[2]	Image de pied de page par défaut Choisir un fichier à afficher en pied de page (logos partenaires, etc.)
[3]	Image de filigrane par défaut Choisir une image à afficher en filigrane sur tous les documents

[4]	Filigrane cartes utilisateur Image en filigrane spécifique pour les cartes utilisateur (InfraSPlus_UST)
[5]	Logo secondaire Logo à afficher sur les en-têtes réduits (après la première page)
[6]	Image zone signature société Image à inclure dans la zone de signature émettrice (cachet et/ou signature)

OPTIONS D'UTILISATION - LOGOS

Option	Description
[1]	Hauteur du logo principal Valeur entre 10 et 50. Largeur calculée proportionnellement (max 130)
[2]	Logo secondaire pour en-têtes réduits Utiliser un logo différent après la première page
[3]	Hauteur logo secondaire Taille du logo pour les en-têtes réduits

OPTIONS D'UTILISATION - IMAGES DE PIED DE PAGE

Option	Description
[4]	Largeur maximale pied de page Hauteur calculée proportionnellement
[5]	Borner la hauteur maximale Limiter la hauteur de l'image (largeur calculée proportionnellement)
[6]	Logo par défaut pour tiers Dans les tiers, enregistrer un logo comme défaut pour ce client spécifique

OPTIONS D'UTILISATION - IMAGES PRODUITS

Option	Description
--------	-------------

[7]	<p>Afficher images produits (ventes) Afficher la première image de chaque produit/service dans les documents de vente</p>
[8]	<p>Image dans colonne référence Afficher l'image dans la colonne référence (ou numéro de ligne)</p>
[9]	<p>Image seule dans colonne référence L'image remplace la référence ou le numéro de ligne</p>
[10]	<p>Image unique pour produit répété N'afficher qu'une fois l'image d'un produit utilisé plusieurs fois</p>
[11]	<p>Image après description Afficher l'image après la description longue des produits</p>
[12]	<p>Image entre libellé et description Positionner l'image entre le libellé court et la description longue</p>
[13]	<p>Intervalle image-texte Taille de l'espace entre l'image et le texte de description</p>
[14]	<p>Texte lien téléchargement Créer un lien avec l'URL publique du produit/service associé à l'image</p>
[15]	<p>Images commandes fournisseurs Afficher l'image de chaque produit dans les commandes fournisseur</p>
[16]	<p>Largeur maximale images Hauteur calculée proportionnellement</p>
[17]	<p>Borner hauteur maximale images Limiter la hauteur des images (largeur calculée proportionnellement)</p>
[18]	<p>Chemin antérieur v3.7 Rechercher les images en utilisant aussi l'ancien chemin (compatibilité)</p>
[19]	<p>Interdire vignettes (thumb) Utiliser uniquement les images haute qualité</p>

OPTIONS D'UTILISATION - FILIGRANES

Option	Description
[20]	Opacité filigrane texte Régler la transparence du texte en filigrane (0 à 100%)
[21]	Opacité filigrane image Régler la transparence de l'image de fond (0 à 100%)
[22]	Fixer largeur signature émetteur Dimensions correspondant aux dimensions physiques (utile pour les cachets)

Bonnes Pratiques - Images

- **Format PNG** recommandé pour les logos (fond transparent)
- **Format JPG** recommandé pour les photos produits (taille réduite)
- **Résolution optimale** : 150-300 DPI pour un rendu professionnel
- **Taille fichier** : Éviter les images trop volumineuses (max 2 Mo par image)
- **Nommage** : Utiliser des noms explicites et sans caractères spéciaux
- **HQ vs Miniatures** : Les miniatures accélèrent l'affichage mais réduisent la qualité

Cas d'usage - Images produits

Différentes présentations possibles :

Présentation catalogue Image dans colonne référence **[Ligne 8]**. Idéal pour les devis visuels

Présentation technique Image après description **[Ligne 11]**. Idéal pour la documentation

Présentation mixte Image entre libellé et description **[Ligne 12]**. Équilibre entre visuel et textuel

Présentation minimaliste Image seule dans référence **[Ligne 9]**. Design épuré

5. PARAMÈTRES INFRAS

(Onglet Spécifique)

Paramètres InfraS - Gestion de l'Impression

Pack d'édition InfraS - Paramètres InfraS Retour à la liste des modules

Paramètres Dolbar Paramètres InfraS Images Adresses Attributs Supplémentaires Mentions complémentaires Notes Publiques Options avant génération Plus... (2)

Sauvegarder / Restaurer l'ensemble des paramètres du module InfraSPackPlus (après une restauration rafraîchissez la page (F5) pour visualiser le résultat) SAUVEGARDER RESTAURER

- OPTIONS DE GESTION DU COMPORTEMENT DES FONCTIONS D'IMPRESSION ⚙️
- OPTIONS DE L'APPARENCE GÉNÉRALE DES DOCUMENTS ⚙️
- OPTIONS DES EN-TÊTES DE DOCUMENT ⚙️
- OPTIONS DU CORPS DU DOCUMENT (COLONNAGE) ⚙️
- OPTIONS DU PIED DE DOCUMENT ⚙️
- OPTIONS DU PIED DE PAGE ⚙️
- GESTION DES CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE ⚙️
- GESTION DES FICHIERS SPÉCIAUX ⚙️

LISTE DES FICHIERS SPÉCIAUX DISPONIBLES (MASQUES PDF)

1 Ajouter un fichier PDF comme masque de saisie => un fichier PHP portant le même nom doit être créé dans le répertoire "core/modules/speciaux/doc" du module Choisir un fichier Aucun tonné AJOUTER

Documents	Taille	Date	Partagé
ABE.pdf 🔗	201 Ko	06/07/2023 02:05	⋮
FichInter.pdf 🔗	151 Ko	06/07/2023 02:05	⋮
MandatMideMFR.pdf 🔗	997 Ko	06/07/2023 02:05	⋮
PVReception.pdf 🔗	134 Ko	06/07/2023 02:05	⋮

LISTE DES FICHIERS SPÉCIAUX DISPONIBLES (TRAITEMENT PDF)

2 Ajouter un fichier PHP comme traitement d'un masque de saisie => un fichier PDF portant le même nom doit être créé dans le sous-répertoire "infraspackplus/speciaux/" des documents Dolbar Choisir un fichier Aucun tonné AJOUTER

Documents	Taille	Date	Partagé
Pas de documents téléversés			

ACTIVATION ET GÉNÉRATION

Option	Description
[1]	<p>Activer les modèles InfraS par défaut Définir les modèles InfraSPlus comme modèles par défaut pour tous les documents</p>
[2]	<p>Génération semi-automatique à la validation Générer automatiquement le PDF lors de la validation du document</p> <p style="color: red;">⚠️ Fonction ACTIVE par défaut pour des raisons d'ergonomie</p>
[3]	<p>Génération auto - notes publiques Régénérer le PDF à la modification des notes publiques manuelles</p>

[4]	Génération auto - attributs supplémentaires Régénérer le PDF à la modification des attributs supplémentaires du document
[5]	Génération auto - champs modifiables Régénérer à l'enregistrement des champs modifiables après validation (date fin validité, conditions règlement, mode règlement, date expédition/livraison, délai livraison, compte bancaire)
[6]	Génération automatique "à la volée" Activer/Désactiver la génération automatique des PDF
[7]	Enregistrer plusieurs fichiers PDF Un fichier par modèle et par document (si plusieurs modèles disponibles)
[8]	Horodater les fiches projet Ajouter un horodatage au nom du fichier pour garder un historique d'évolution

FUSION DE DOCUMENTS

Option	Description
[9]	Pièces jointes du projet Proposer les pièces jointes du projet associé comme fichiers fusionnables
[10]	Pièces jointes nomenclature (OF) Dans les ordres de fabrication, proposer les pièces jointes de la nomenclature
[11]	Devis en prix brut Créer un document supplémentaire sans remise ni tarif client (prix de vente par défaut)
[12]	Fusion documentation produit Gérer la fusion de la documentation produit/service depuis les paramètres finaux (case à cocher)
[13]	Vérifier fichiers en double Le fichier ne sera fusionné qu'une seule fois (nom identique, références produit différentes)
[14]	Attestation de TVA Proposer l'attestation de TVA comme fichier fusionnable dans les devis <i>(Requiert le module externe Attestation de TVA - Iouston)</i>

DÉCIMALES

Forcer le nombre de décimales affichées :

[15]	Prix unitaires Nombre de décimales pour les prix unitaires (ex: 2 = 10.50 €)
[16]	Prix totaux (lignes) Nombre de décimales pour les totaux de ligne
[17]	Totaux (document) Nombre de décimales pour les totaux généraux du document

Conseil - Génération automatique

La génération semi-automatique est activée par défaut car elle améliore considérablement l'expérience utilisateur :

- Les utilisateurs n'ont pas à penser à régénérer le PDF après modifications
- Le document PDF est toujours à jour avec les dernières modifications
- Évite les erreurs d'envoi de documents obsolètes
- Gain de temps significatif pour les utilisateurs

Note : Vous pouvez forcer ce choix si nécessaire via l'option **[2]**.

Cas d'usage - Multi-modèles

L'option **[7]** "Enregistrer plusieurs fichiers PDF" est particulièrement utile dans ces situations :

- **Version client / Version interne** : Un modèle détaillé pour usage interne et un modèle simplifié pour le client
- **Langues différentes** : Un modèle par langue si vous gérez plusieurs langues
- **Formats différents** : Version standard et version avec détails techniques
- **Archivage** : Conserver plusieurs versions du même document

Attention - Performance

Certaines options peuvent impacter les performances :

- **Génération automatique intensive** : Si activée sur tous les événements, peut ralentir l'interface sur du matériel ancien
- **Multi-modèles** : Générer plusieurs PDF simultanément augmente le temps de traitement
- **Fusion de nombreux documents** : La fusion de multiples fichiers volumineux peut prendre du temps

Recommandation : Commencez avec les options de base et ajoutez progressivement les fonctionnalités avancées selon vos besoins.

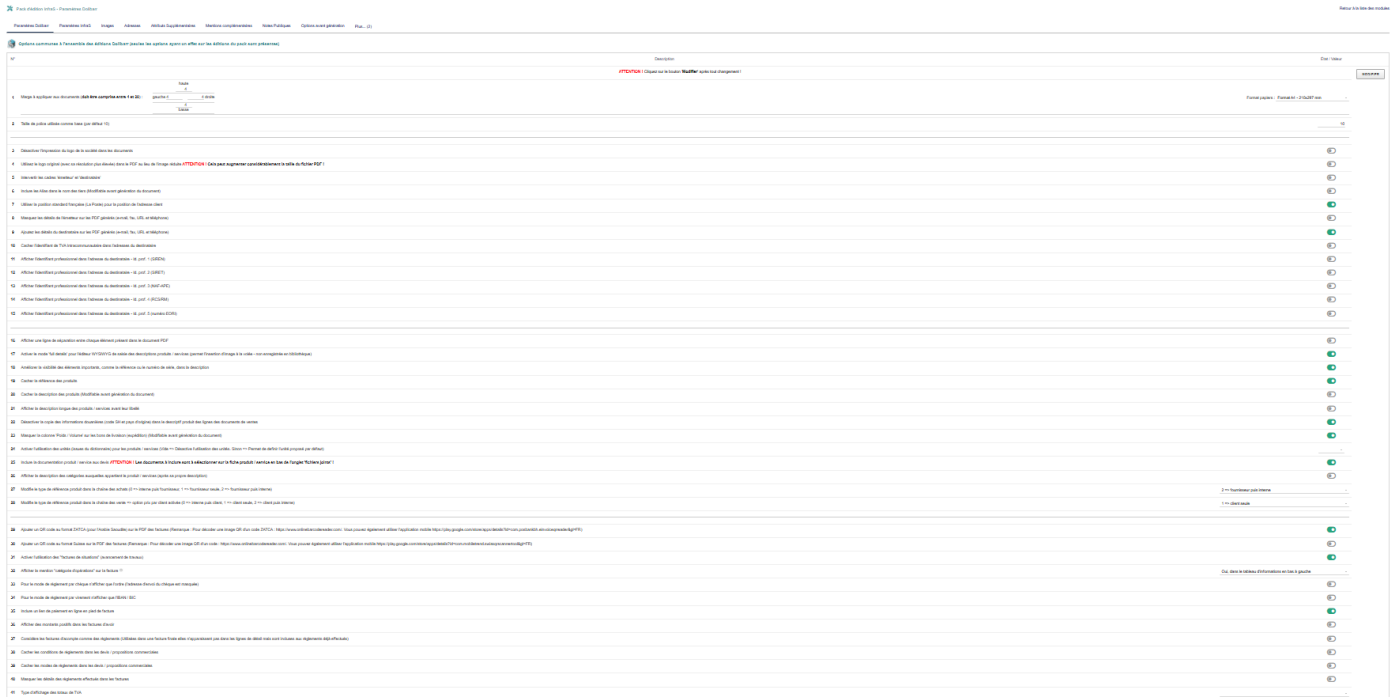
4. PARAMÈTRES DOLIBARR

(Onglet Général PDF)

4. PARAMÈTRES DOLIBARR (Onglet Général PDF)

Paramètres Dolibarr

Cet onglet regroupe **42 options natives et améliorées** de **Dolibarr** pour personnaliser vos documents PDF.



1. MISE EN PAGE ET FORMAT

Option	Description
[1]	Marges et format papier Définir les marges (haut, bas, gauche, droite) et le format (A4, Letter, etc.)
[2]	Taille de police de base Taille de référence pour tous les textes du document

2. LOGO ET IDENTITÉ

Option	Description
[3]	Désactiver l'impression du logo Ne pas afficher le logo de la société sur les documents

[4]	Utiliser le logo haute résolution Utiliser l'original au lieu de la miniature ⚠ ATTENTION : Augmente considérablement la taille du PDF !
[5]	Intervertir émetteur et destinataire Inverser la position des cadres d'adresse

3.AFFICHAGE TIERS

Option	Description
[6]	Inclure les alias dans le nom des tiers Afficher le nom commercial alternatif avec la raison sociale
[7]	Position standard française (La Poste) Positionner l'adresse client selon les normes postales françaises
[14]	Utiliser le nom commercial (marque) Afficher la marque commerciale des tiers au lieu de la raison sociale

4.DÉTAILS ÉMETTEUR/DESTINATAIRE

Option	Description
[8]	Masquer les détails de l'émetteur Cacher email, fax, URL et téléphone dans le cadre émetteur
[9]	Ajouter les détails du destinataire Afficher email, fax, URL et téléphone du destinataire
[10]	Cacher TVA Intracommunautaire Ne pas afficher le numéro de TVA du destinataire

Identifiants professionnels du destinataire :

- [Ligne 11]** Id. prof. 1 (SIREN)
- [Ligne 12]** Id. prof. 2 (SIRET)
- [Ligne 13]** Id. prof. 3 (NAF - APE)
- [Ligne 14]** Id. prof. 4 (RCS/RM)

5. PRÉSENTATION PRODUITS

Option	Description
[16]	Ligne de séparation entre éléments Afficher une ligne entre chaque ligne de produit
[17]	Mode 'full details' éditeur WYSIWYG Permet l'insertion d'images à la volée dans les descriptions
[18]	Améliorer la visibilité d'éléments importants Mettre en valeur référence et numéro de série
[19]	Cacher la référence des produits Ne pas afficher les références dans les descriptions
[20]	Cacher la description des produits Afficher uniquement le libellé court
[21]	Inverser description et libellé Afficher la description avant le libellé (Dolibarr 10+)
[22]	Désactiver la copie des infos douanières Ne pas copier Code SH et pays d'origine dans descriptif
[23]	Masquer la colonne Poids/Volume Cacher cette colonne sur les bons de livraison
[24]	Activer l'utilisation des unités Utiliser les unités du dictionnaire (kg, L, m ² , etc.)
[25]	Inclure la documentation produit aux devis Fusionner les fichiers joints des produits avec le devis
[26]	Afficher la description des catégories Ajouter la description des catégories du produit

6. RÉFÉRENCES PRODUITS

[27] Type de référence - Chaîne des achats

- **0** = Référence interne, puis référence fournisseur
- **1** = Référence fournisseur seule
- **2** = Référence fournisseur, puis référence interne

[28] Type de référence - Chaîne des ventes (prix par client)

- **0** = Référence interne, puis référence client
- **1** = Référence client seule
- **2** = Référence client, puis référence interne

7.CODES QR ET FACTURES

Option	Description
[29]	Code QR ZATCA Imprimer un code QR ZATCA sur les factures (Arabie Saoudite)
[30]	Code QR Suisse Imprimer un code QR Suisse sur les factures
[31]	Activer factures de situations Gérer les factures d'avancement de travaux
[32]	Catégorie d'opérations Afficher la "catégorie d'opérations" sur les factures

8.MODES DE RÈGLEMENT

Option	Description
[33]	Chèque : ordre uniquement N'afficher que l'ordre, masquer l'adresse d'envoi
[34]	Virement : IBAN/BIC uniquement N'afficher que l'IBAN et le code BIC
[35]	Lien de paiement en ligne Inclure un lien de paiement en pied de facture
[36]	Montants positifs dans avoirs Afficher des montants positifs dans les factures d'avoir
[37]	Acomptes comme règlements Considérer les factures d'acompte comme des règlements
[38]	Cacher les conditions de règlement (devis) Ne pas afficher les conditions dans les devis

[39]	Cacher les modes de règlement (devis) Ne pas afficher les modes dans les devis
[40]	Masquer les détails des règlements Ne pas afficher les règlements effectués dans les factures

9.AFFICHAGE TVA

[41] Type d'affichage des totaux de TVA

Choisir comment afficher les informations de TVA dans les totaux :

- **Taux seul** (ex: 20%)
- **Code seul** (ex: FR-20)
- **Description seule** (ex: TVA normale)
- **Taux et code** (ex: 20% FR-20)
- **Taux et description** (ex: 20% TVA normale)
- **Code et description** (ex: FR-20 TVA normale)
- **VIDE** = Afficher les trois (taux, code, description)

[42] Configuration générale PDF

Ouvrir la page de configuration générale des éditions PDF natives de **Dolibarr** pour accéder aux options standard.

3. CONFIGURATION GÉNÉRALE

3. CONFIGURATION GÉNÉRALE

Configuration Générale

Après activation, le module ajoute un menu dans : *Outils* → *InfraS* → *InfraSPackPlus*

1. PERMISSIONS DISPONIBLES

Le module propose différents niveaux de droits pour les utilisateurs non-administrateurs :

Permission	Par défaut	Description
Accès au menu InfraS	OUI	Afficher le menu dans l'interface
Paramètres PDF Dolibarr	NON	Modifier les paramètres généraux PDF
Paramètres spécifiques InfraS	NON	Configurer les options InfraS
Gestion des images	NON	Télécharger/gérer logos et images
Gestion des adresses	NON	Créer/modifier les adresses multiples
Attributs supplémentaires	NON	Configurer les attributs sur documents
Mentions complémentaires	NON	Créer/modifier les mentions
Notes publiques	NON	Créer/modifier les notes publiques
Dictionnaires	NON	Accéder aux dictionnaires du module
Génération de documents	NON	Paramètres de génération
Sauvegarde/Restauration	NON	Sauvegarder/restaurer les paramètres
Options avant génération	OUI	Accéder aux options sur la fiche
CGV/CGA/CGI	OUI	Choisir les CGV avant génération

2. CONFIGURATION DES DROITS

Pour configurer les permissions :

1. Accédez à **Configuration** → **Utilisateurs & Groupes**
2. Sélectionnez un utilisateur
3. Cliquez sur l'onglet "**Permissions**"
4. Localisez la section "**InfraSPackPlus**"
5. Cochez les permissions souhaitées
6. Enregistrez les modifications

3.SAUEGARDE ET RESTAURATION DES PARAMÈTRES

Le module offre un système complet de sauvegarde et de restauration pour protéger vos configurations.

Sauvegarde Automatique

Lors de la désactivation du module :

- Tous les paramètres spécifiques sont automatiquement sauvegardés
- Une copie de sécurité est créée dans le répertoire d'administration
- Les fichiers sont horodatés pour une meilleure traçabilité

Lors de la réactivation du module :

- Les paramètres sauvegardés sont automatiquement restaurés
- Aucune perte de configuration
- Traçabilité complète des opérations

Sauvegarde Manuelle

Disponible dans chaque onglet de configuration :

Action	Description
Télécharger la sauvegarde	Crée un fichier de sauvegarde téléchargeable sur votre ordinateur
Restaurer	Importe un fichier de sauvegarde précédent

4.COPIE ENTRE ENTITÉS (Multi-Société)

Pour les installations multi-entités :

1. **Sélectionnez l'entité cible**
Changez d'entité via le sélecteur en haut à droite

2. **Accédez à la configuration *InfraSPackPlus***
Menu *Outils* → *InfraS* → *InfraSPackPlus*
3. **Utilisez la fonction "Copier depuis une autre entité"**
Bouton disponible dans chaque onglet de configuration
4. **Sélectionnez l'entité source**
Choisissez l'entité dont vous voulez copier les paramètres
5. **Validez la copie**
Confirmez l'opération, les paramètres seront copiés

5. BONNES PRATIQUES

- **Sauvegardez régulièrement** vos paramètres, surtout avant des modifications importantes
- **Conservez plusieurs versions** de vos sauvegardes pour pouvoir revenir en arrière
- **Documentez vos configurations** pour faciliter la maintenance
- **Testez les restaurations** sur une entité de test avant d'utiliser l'entité de production
- **Nommez vos fichiers de sauvegarde** de manière explicite (date, entité, version)

2. INSTALLATION ET ACTIVATION

Installation et Activation

1.MÉTHODE RECOMMANDÉE

1. Utilisez de préférence l'outil de déploiement des modules externes de **Dolibarr**
2. Accédez à **Configuration** → **Modules/Applications** → **Déployer/Installer module externe**
3. Téléversez le fichier ZIP du module
4. Suivez les instructions à l'écran

2.INSTALLATION MANUELLE

Si vous préférez l'installation manuelle :

1. Décompressez l'archive du module
2. Placez le répertoire `infraspackplus` dans : `htdocs/custom/infraspackplus/`
3. Assurez-vous que les permissions soient correctes (lecture pour le serveur web)

3.ACTIVATION DU MODULE

Étape	Action
1	Accédez à Configuration → Modules/Applications
2	Recherchez " InfraSPackPlus " dans la liste des modules
3	Cliquez sur le bouton " Activer "
4	Attendez la fin du processus d'activation

Il est IMPÉRATIF de désactiver puis réactiver le module pour appliquer les modifications nécessaires.

Procédure de réactivation :

1. Configuration → Modules/Applications
2. Localisez **InfraSPackPlus**
3. Cliquez sur "**Désactiver**"
4. Attendez la confirmation
5. Cliquez sur "**Activer**"

Cette opération permet de:

Fichiers

- Copier des nouvelles polices de caractères
- Créer des répertoires nécessaires
- Synchroniser des fichiers système

Base de données

- Mettre à jour des tables
- Migrer des données, si nécessaire
- Créer des dictionnaires

Paramètres

- Restaurer automatiquement des paramètres sauvegardés
- Appliquer des configurations
- Initialiser des constantes

Sécurité

- Vérifier des permissions
- Valider l'intégrité de la base de données
- Sauvegarder automatiquement les paramètres du module

4.VÉRIFICATION DE L'INSTALLATION

Pour vérifier que le module est correctement installé :

1. Accédez au menu **Outils**
2. Vérifiez la présence du sous-menu **InfraS**
3. Cliquez sur **InfraS → InfraSPackPlus**
4. Vous devriez voir le menu de configuration du module

1. PRÉSENTATION GÉNÉRALE

Présentation du module



InfraSPackPlus est un module optionnel pour **Dolibarr** ERP & CRM qui enrichit considérablement les modèles de documents PDF de base. Ce module transforme vos documents commerciaux en véritables outils de communication professionnelle hautement personnalisables.

PRINCIPALES FONCTIONNALITÉS

- **Plus de 37 modèles** pour 20 types de documents différents
- **Plus de 709 options** de personnalisation (dont 32 modifiables directement sur la fiche)
- **Gestion avancée** des couleurs, images, filigranes et styles
- **Support des adresses multiples** pour la société et les tiers
- **Gestion complète des images** (logo, pied de page, images produits)
- **Intégration CGV/CGI/CGA** avec pagination automatique
- **Attributs supplémentaires** sur documents et lignes
- **Affichage 'full' TTC** et total en toutes lettres
- **Signatures électroniques** et zones de signature
- **Codes QR** (paiement, ZATCA, EPC, Suisse)

TYPES DE DOCUMENTS SUPPORTÉS

Chaîne des ventes

- Devis (avec et sans total)
- Commandes client
- Contrats
- Factures

- Bons de livraison / Expéditions
- Fiches d'intervention

Chaîne des achats

- Devis fournisseur
- Commandes fournisseur
- Factures fournisseur
- Bons de réception

Documents techniques

- Fiches produit / services
- Étiquettes avec code-barre
- Fiches de stock
- Ordres de fabrication
- Nomenclatures

Documents administratifs

- Notes de frais
- Cartes utilisateurs
- Projets

COMPATIBILITÉ

Modules compatibles :

- Sous-Total (ATM Consulting - version améliorée InfraS)
- Milestone/Jalon (iNodbox)
- Ouvrage/Forfait (Inovea)
- Équipement (Patas-Monkey)
- CustomLink (Patas-Monkey)
- Note de Frais Plus (Mikael Carlavan)
- Attestation de TVA (Iouston)
- Infras2Bridge (InfraS)

Prérequis :

- Nécessite le module ECM de **Dolibarr**
- Module optionnel : Number Words (pour total en toutes lettres)