

1.CAS D'USAGE : CRÉER UNE FACTURE AVEC LIEN DE PAIEMENT

- > Le lien de paiement est créé automatiquement

Facture client
Contact/Adresses
Ordres de prélèvements
Notes
Fichiers joints
Déclarations/signatures

FA2022-0250

Réf client : /

L'FM PL (L'E LOUNGE) (Autres factures)

P20202-0189 - PROJECT

Type	Standard
Point de Vente	/
Réductions ou crédits disponibles	Ce client n'a pas de remise relative par défaut Ce client n'a pas eu plus de crédits disponibles
Date facturation	11/02/2026
Origine	/
Cont. règlement	A réception
Date limite règlement	12/02/2025
Modes de règlement	Virement bancaire
Compte bancaire	CIC
Tags/catégories	/
Paiement spécial GRCP	/
Paiement spécial CSE	/
Paiement spécial MPR	/
Litigation	☐
recovery	☐

Description	TVA	Prix HT	P.U TTC	Qte	Reduct.	Prix de revient	Total HT
PIERC_CF - Paiement cuisson à four Coefficient	20%	183.00	219.00	1	0.00		183.00
SCT1 - Service CCT1 © Coefficient	20%	500.00	600.00	1	100.00		500.00

819.60

Options pour le module d'impression InfraSPack

Adresse de livraison (si différente de l'adresse du destinataire)

Options du module Sous-total pour l'impression

FA2022-0250.pdf 29 Ko 11/02/2026 11:50 https://webfx

Objets liés

Type	Réf.	Date	Montant HT	Bail
Auton				

URL de paiement

https://cloudinfra.infraflex.fr/public/payment/makepayment.php?token=cmvccas&whFA2022-0250

Les 5 derniers événements

Réf.	Date	Par	Type	Titre
Auton				

Liens de création de virement infra3intège

https://www.integrasys.com/fr/KC/qwZmTf3B9H (Non payé)

Retour liste <

Impression

2. ENVOYER LE LIEN AU CLIENT

1. Copiez le lien de paiement depuis la facture

2. Collez-le dans un email au client
3. Le client clique et paie

Méthode 2 : Variables de substitution dans les emails

Utilisez les variables suivantes dans vos modèles d'email :

- `__BRIDGE_PAYMENT_LINK__` : URL du lien
- `__BRIDGE_PAYMENT_QR__` : Image QR code

Ces variables sont automatiquement remplacées par les vraies valeurs lors de l'envoi.

Méthode 3 : PDF avec QR code

1. Générez le PDF de la facture
2. Le QR code apparaît dans le PDF (si configuré dans le template)
3. Envoyez le PDF au client
4. Le client scanne le QR code depuis le PDF

3. RÉCEPTION DU PAIEMENT

Processus automatique

1. Client paie via Bridge
2. Webhook notifie Dolibarr (instantané)
3. Paiement créé automatiquement sur la facture
4. Facture marquée comme "Payée"
5. (Optionnel) Email de confirmation envoyé au client

⚠ **Aucune action manuelle requise** : Vous n'avez rien à faire. Le paiement apparaît automatiquement dans **Dolibarr**.

4. VÉRIFIER UN PAIEMENT

Sur la fiche facture

1. Ouvrez la facture concernée
2. Consultez l'onglet "**Paievements**"
3. Le paiement Bridge apparaît avec :
 - Date de paiement
 - Montant
 - Mode de règlement
 - Référence transaction Bridge

Lien de paiement

PL2602-0199
L.F.M.R. (LE LOUNGE)

[Retour liste](#)
<
>

Non payé

ID Bridge	019c5733-9d3a-76f5-90f0-71514ba48a96
Statut du lien	Valide
Lien	https://pay.bridgeapi.io/link/XCWQw7c9MH
Prénom de l'utilisateur	
Nom de l'utilisateur	
Référence externe utilisateur	6
Date	13/02/2026 04:00
Date modification	13/02/2026 04:00
Expire le	15/03/2026 04:00

Détails du paiement

Référence client	Libellé	Prénom du bénéficiaire	Nom du bénéficiaire	Email du bénéficiaire	Société bénéficiaire	Devise	IBAN	Date d'exécution	ID de bout en bout	Montant
FA2602-0250	Bridge Payment 13-02				Your Company	EUR	FR26XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXJ55		PL2602-0199_FA2602-0250	€19,60 €
Total										€19,60 €

RÉVOQUER LE LIEN DE PAIEMENT

Dans la liste des liens

- Consultez le statut du lien : **"Payé"**
- Cliquez sur la ligne pour voir les détails de la transaction

Une facture a un lien de paiement, mais le client ne l'utilise pas et préfère payer autrement (chèque, virement, etc.).

1. Ouvrez la facture
2. Cliquez sur "**Révoquer le lien Bridge**"
3. Le lien est supprimé
4. Enregistrez le paiement manuellement (chèque, virement...)

Après le délai configuré (ex : 30 jours), la tâche planifiée révoque automatiquement le lien s'il n'a pas été utilisé.

1. *Création facture* : Créez la facture avec mode de règlement "Bridge"
2. *Validation* : Validez → lien créé automatiquement
3. *Envoi au client* : Envoyez le lien par email ou PDF avec QR code
4. *Paiement client* : Le client clique ou scanne le QR et paie sur Bridge
5. *Synchronisation automatique* : Paiement enregistré dans Dolibarr, facture payée ✓