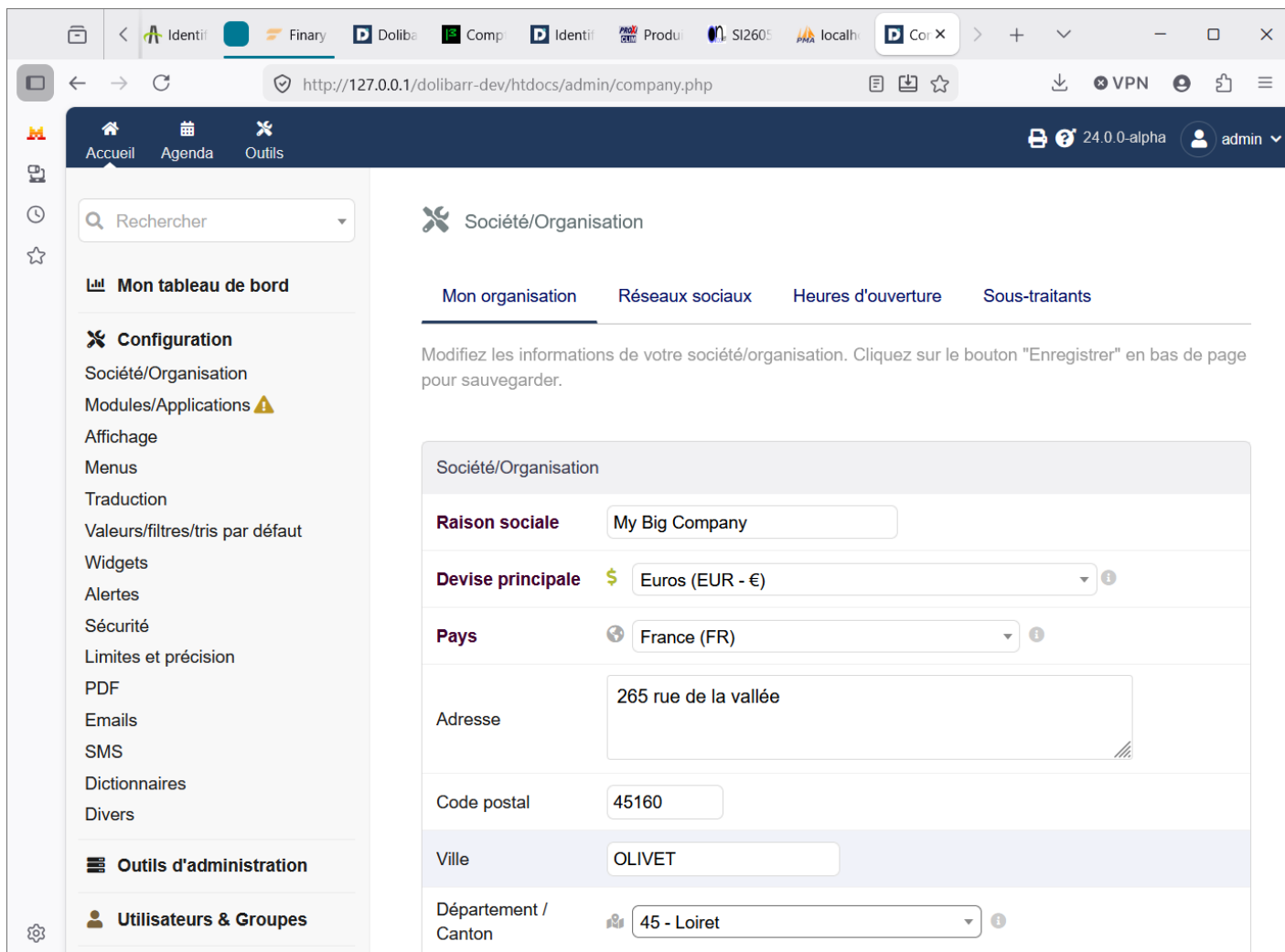


4.02 Société / Organisation

Rendez-vous dans le menu Configuration > Société/Organisation et éditez toutes les informations connues sur la société ou association à gérer (cliquez sur le bouton Enregistrer en bas de page).

Onglet 1 – Informations générales :



The screenshot displays the Dolibarr administration interface for the 'Société/Organisation' configuration page. The browser address bar shows the URL `http://127.0.0.1/dolibarr-dev/htdocs/admin/company.php`. The interface includes a top navigation bar with 'Accueil', 'Agenda', and 'Outils' menus, and a user profile 'admin' in the top right corner. A sidebar on the left contains a search bar and a list of navigation items: 'Mon tableau de bord', 'Configuration' (with sub-items like 'Société/Organisation', 'Modules/Applications', 'Affichage', 'Menus', 'Traduction', 'Valeurs/filtres/tris par défaut', 'Widgets', 'Alertes', 'Sécurité', 'Limites et précision', 'PDF', 'Emails', 'SMS', 'Dictionnaires', 'Divers'), 'Outils d'administration', and 'Utilisateurs & Groupes'. The main content area is titled 'Société/Organisation' and features four tabs: 'Mon organisation' (selected), 'Réseaux sociaux', 'Heures d'ouverture', and 'Sous-traitants'. Below the tabs, a message states: 'Modifiez les informations de votre société/organisation. Cliquez sur le bouton "Enregistrer" en bas de page pour sauvegarder.' The form contains the following fields:

- Raison sociale**: My Big Company
- Devise principale**: Euros (EUR - €)
- Pays**: France (FR)
- Adresse**: 265 rue de la vallée
- Code postal**: 45160
- Ville**: OLIVET
- Département / Canton**: 45 - Loiret

Figure 4.2 – Onglet principal : informations de la société

Important : Définissez votre pays dès le départ : de nombreuses options en dépendent (TVA, formats de documents, etc.). Un message d'alerte vous le rappellera tant que ce champ est vide.

Renseignez votre adresse, téléphone, e-mail et importez le logo de votre société (format PNG ou JPG).

Astuce : Logo : évitez les images trop grandes qui pourraient déstructurer la présentation de vos modèles de documents et les alourdir inutilement.

Dolibarr™ 24 propose désormais deux champs logo distincts :

- Logo : le logo standard utilisé dans les en-têtes de documents
- Logo (carré) : format carré pour les contextes où un rapport 1 :1 est nécessaire (icône d'application, notifications...)

The screenshot shows the Dolibarr 24 administration interface. The browser address bar indicates the URL is `http://127.0.0.1/dolibarr-dev/htdocs/admin/company.php`. The page title is "24.0.0-alpha" and the user is logged in as "admin". The main content area displays a form for company contact information:

| | |
|--------------|---|
| Téléphone | <input type="text" value="0102030405"/> |
| Tél portable | <input type="text" value="0607080910"/> |
| Fax | <input type="text"/> |
| Email | <input type="text" value="contact@dolibarr.org"/> |
| Web | <input type="text" value="dolibarr.org"/> |
| Logo | <input type="text" value="Parcourir... expert_dolibarr.png"/> |
| Logo (carré) | <input type="text" value="Parcourir... expert_dolibarr.png"/> |
| Note | <input type="text"/> |

Below the form is a purple button labeled "ENREGISTRER". At the bottom, there is a section titled "Identifiants société/organisation" with a field for "Nom du(des) gestionnaire(s)".

Figure 4.3 - Champs Téléphone, Email, Logo et Logo (carré)

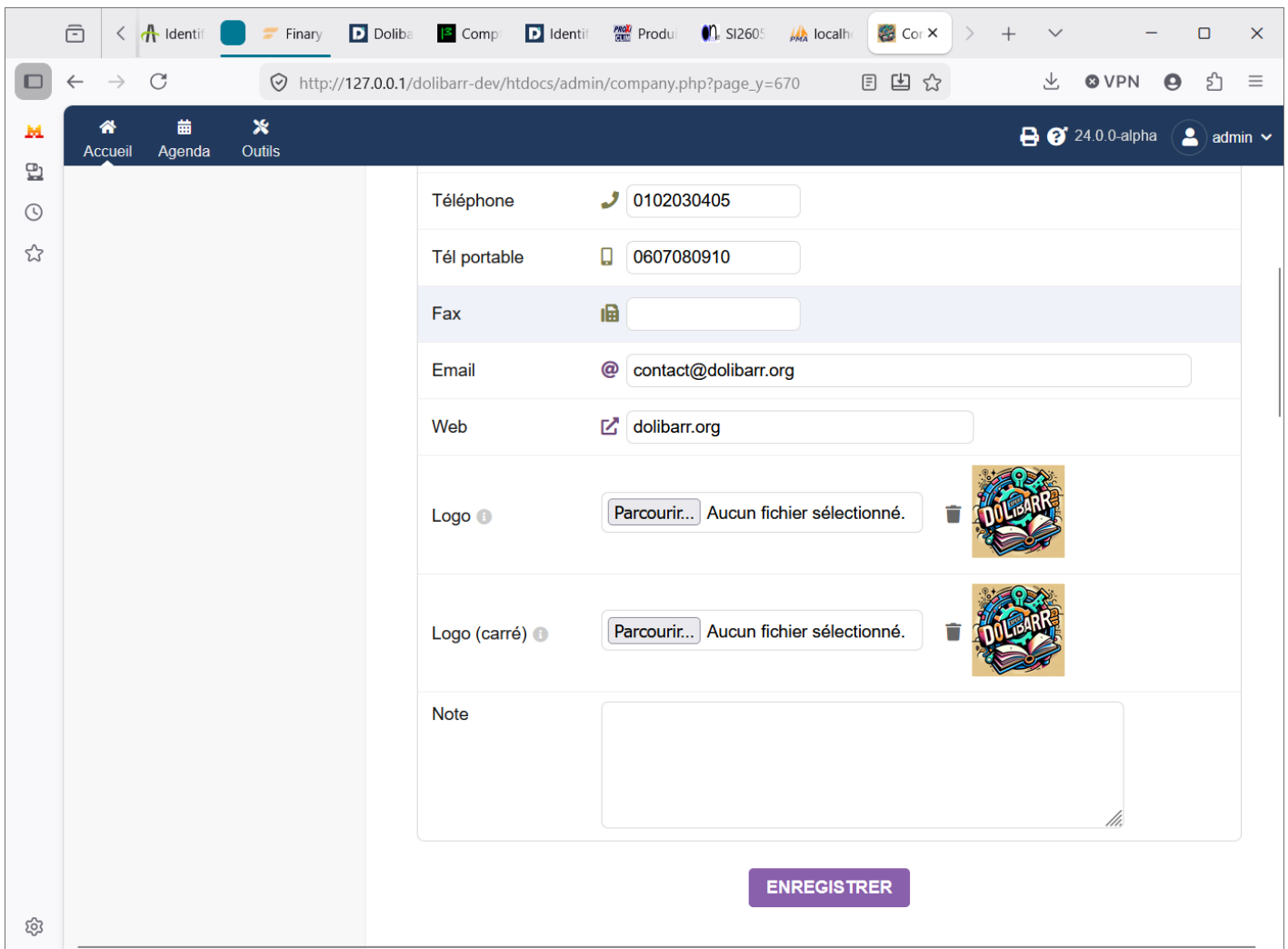


Figure 4.4 - Prévisualisation des deux logos après import

La section Identifiants société/organisation permet de renseigner les données légales : nom du gestionnaire, Délégué à la protection des données (DPO/RGPD), capital social, objet, numéro de TVA et identifiants professionnels (SIREN, SIRET...).

Identifiants société/organisation

Nom du(des) gestionnaire(s) (PDG, directeur, président...)

Délégué à la protection des données (DPO, contact RGPD, ...)

Capital

Objet de la société

Numéro de TVA

Type d'entité légale

Id. prof. 1 (SIREN)

Id. prof. 2

Figure 4.5 - Identifiants société : DPO, Capital, TVA, type d'entité légale

Note : Le champ DPO (Délégué à la protection des données) est nouveau en v24. Il permet de renseigner le contact RGPD de votre organisation, visible dans certains documents et exports.

Renseignez le mois de début d'exercice (les rapports du module Compta/Trésor s'afficheront à partir du mois choisi) et définissez si vous êtes assujetti ou non à la TVA — ce réglage conditionne le comportement de l'ensemble de votre instance Dolibarr™. Dolibarr™ 24 gère également un 2ème et 3ème type de taxe pour les pays qui en ont besoin (hors France métropolitaine).

The screenshot shows a web browser window with the URL `http://127.0.0.1/dolibarr-dev/htdocs/admin/company.php?page_y=2484`. The application interface includes a top navigation bar with 'Accueil', 'Agenda', and 'Outils' menus, and a user profile 'admin' in the top right. The main content area is titled 'Exercice fiscal' and contains a dropdown menu for 'Mois de début d'exercice' set to 'Janvier'. Below this is a purple 'ENREGISTRER' button. A section titled 'Type de taxe de vente' (with a currency icon) contains a 'Gestion TVA' section with two radio button options: 'Assujetti à la TVA' (selected) and 'Non assujetti à la TVA'. The 'Assujetti à la TVA' option is accompanied by the text: 'Lors de la création de documents (devis, factures, commandes...), le taux de la taxe sur les ventes par défaut est fixé selon les règles standard (en fonction des pays du vendeur et de l'acheteur)'. The 'Non assujetti à la TVA' option is accompanied by: 'Le taux de TVA proposé par défaut est 0. C'est le cas d'associations, particuliers ou certaines petites sociétés.'. Below this is a 'Gestion 2ème type de taxe' section with an information icon and the text: 'Selon la configuration des taxes (voir Configuration - Dictionnaires - Taux de TVA ou de Taxes de Ventes), votre pays n'a pas besoin d'utiliser ce type de taxe'. At the bottom, a 'Gestion 3ème type de taxe' section is partially visible.

Figure 4.6 - Exercice fiscal et paramétrage TVA

Onglet 2 – Réseaux sociaux

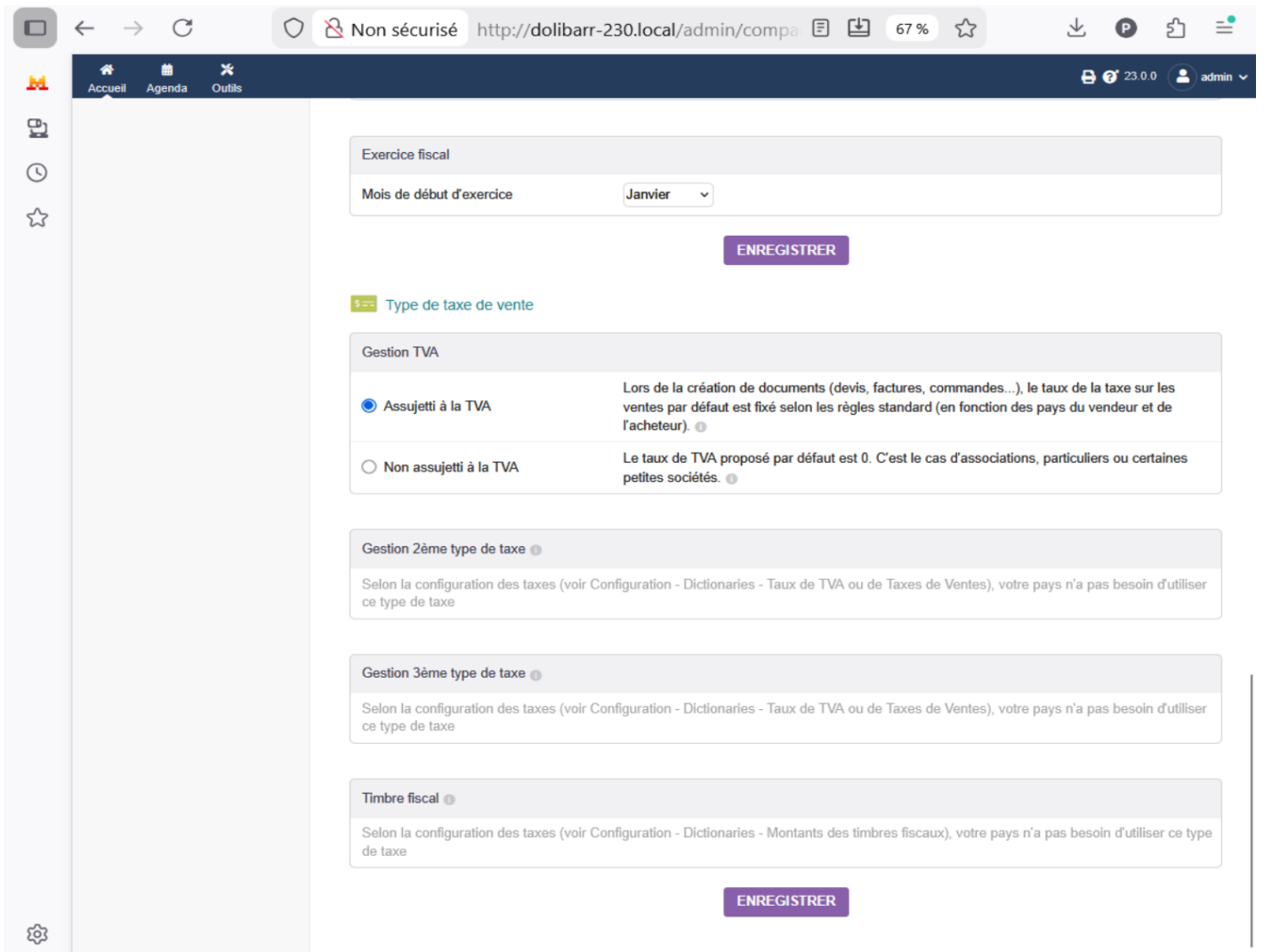


Figure 4.7 – Gestion des réseaux sociaux de la société

Onglet 3 – Heures d'ouverture

Renseignez vos heures d'ouverture si vous avez une activité en présentiel.

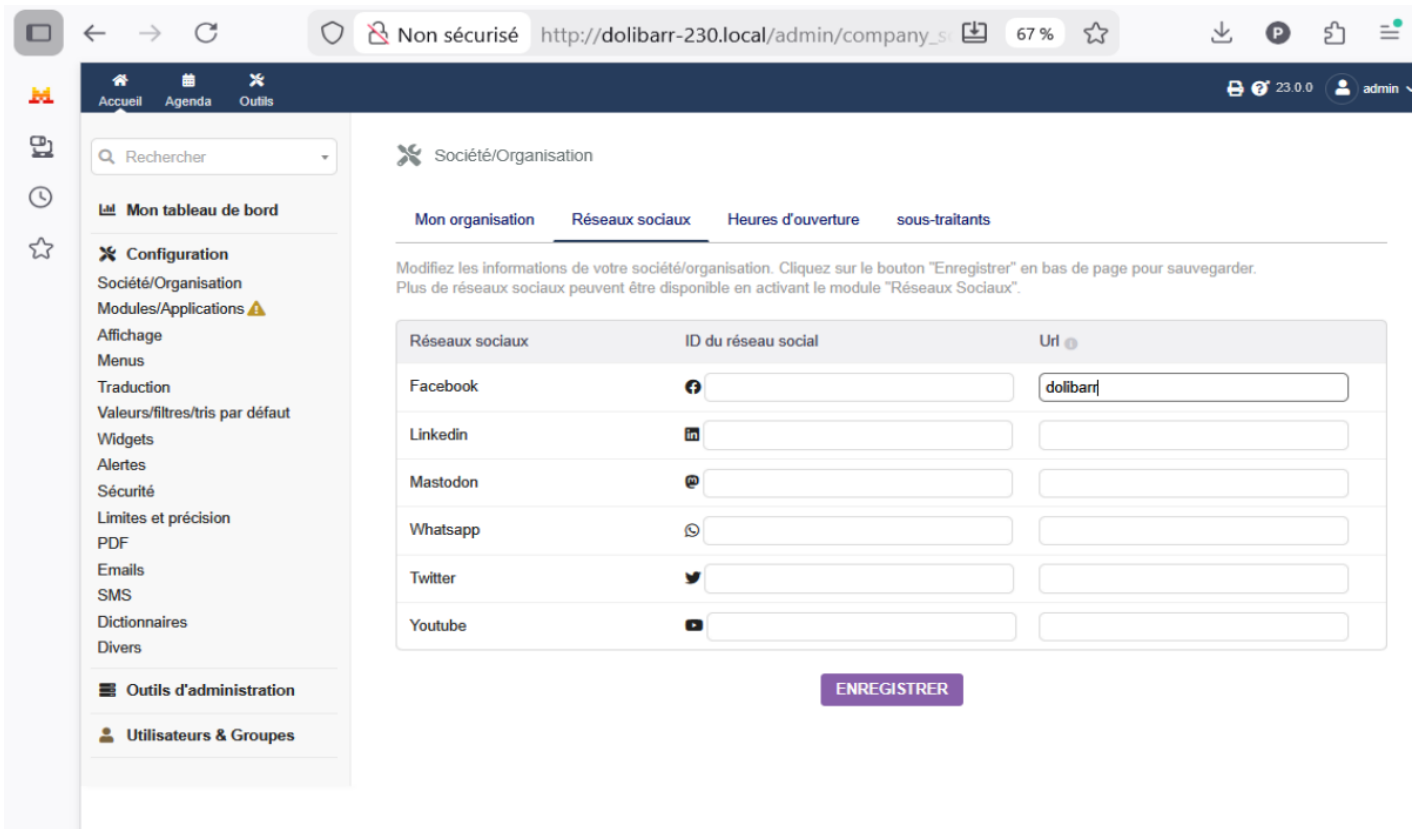


Figure 4.8 - Paramétrage des heures d'ouverture

Informations comptable :

Vous pouvez également renseigner les coordonnées de votre comptable.

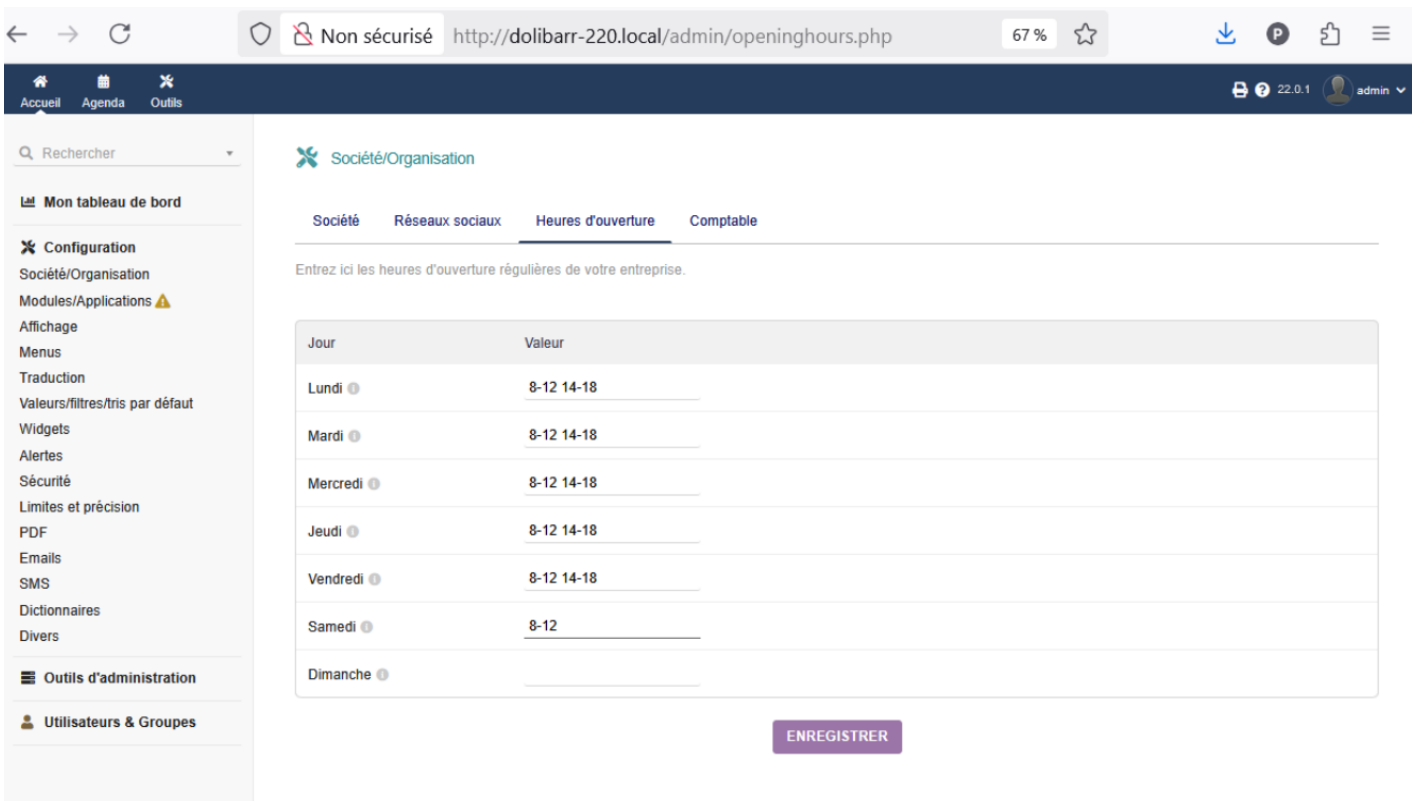


Figure 4.9 - Informations du comptable

Revision #4

Created 2026-07-06 10:54:32 UTC by InfraS

Updated 2026-07-06 14:23:28 UTC by Fallinah